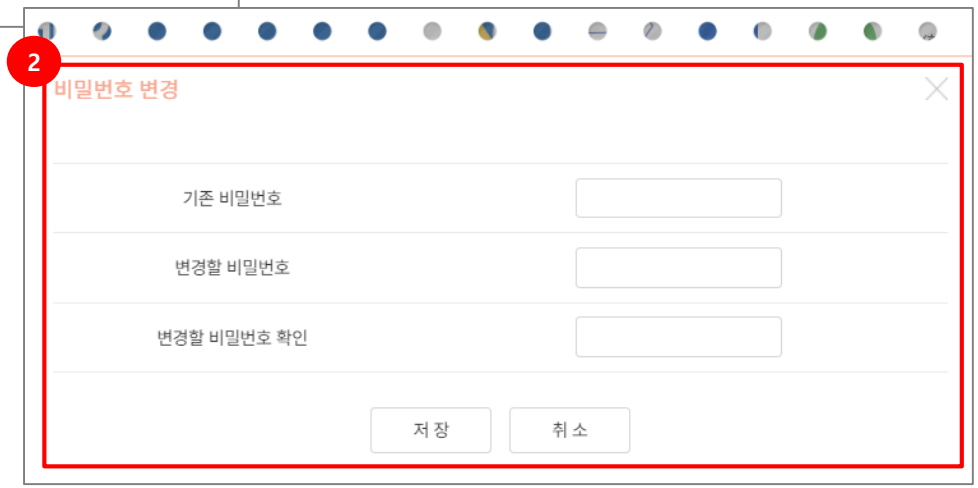
바이오헬스 혁신공유대학 학습자 매뉴얼

2022

1. 사이버캠퍼스 메인

화면명	사이버캠퍼스 메인	기능설명	
			http://lms.biocoss.ac.kr/ 사이트 접속 합니다.
		1	A 단국대학교 B 대전대학교 C 동의대학교 D 상명대학교 E 우송대학교 F 원광보건대학교 G 홍익대학교 ID : 학교 코드 + 학번 PW : 학교 코드 + 학번 Ex) 학번이 20210184인 단국대학교 학생 ID와 PW는 A20210184로 동일 하며, PW는 변경 가능합니다.

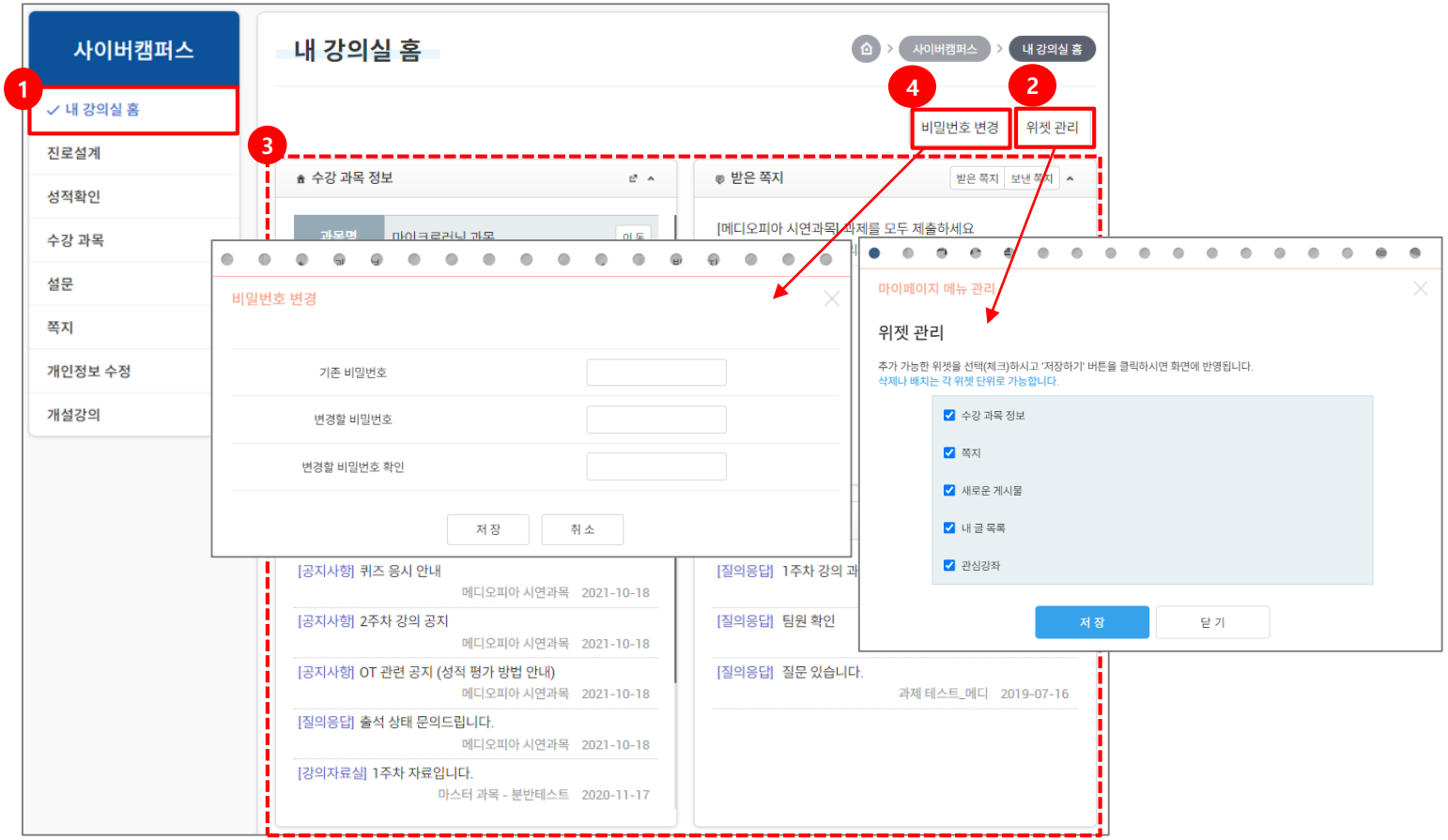
1. 사이버캠퍼스 메인

화면명	사이버캠퍼스 메인	기능설명	
		1	최초 로그인 시, 개인정보 수집 및 처리 방침에 동의 여부를 확인하고 있습니다. 동의하지 않는 경우 사이트 이용이 불가합니다.
		2	2p에서 안내된 초기 비밀번호를 변경할 수 있습니다. 변경하고자 하는 비밀번호를 입력한 후, 다음 로그인부터는 변경한 비밀번호로 로그인 하면 됩니다. 추후에 비밀번호 변경을 원하는 경우, 사이버캠퍼스 > 내강의실 홈 > [비밀번호 변경] 버튼을 활용하면 됩니다.

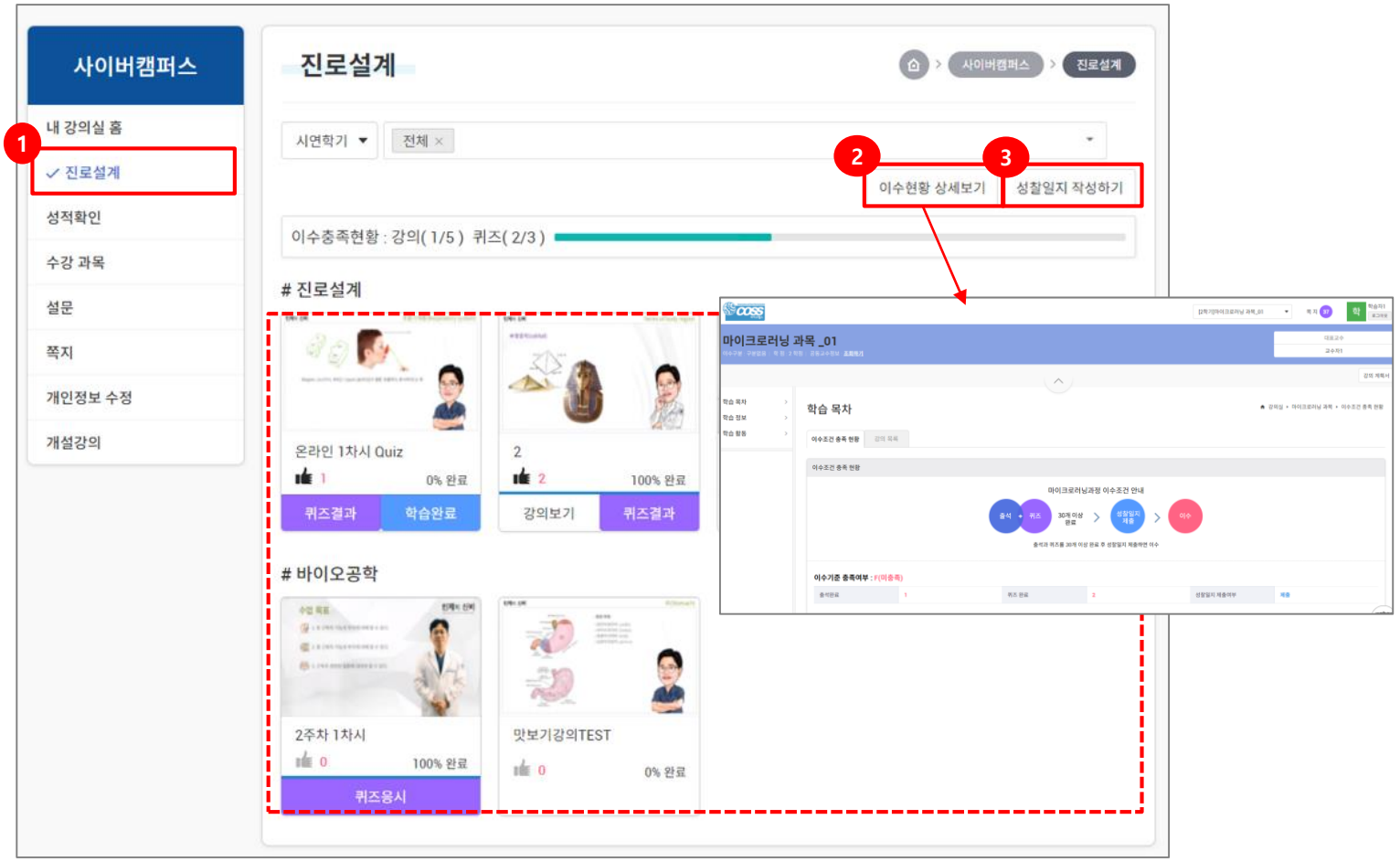
1. 사이버캠퍼스 메인

화면명	사이버캠퍼스 메인	기능설명	
		1	학습자 계정으로 로그인 후 '강의실 선택' 영역에서 수강과목을 확인할 수 있습니다.
		2	홈페이지 전반에 대한 공지사항 및 정보를 확인 할 수 있습니다.

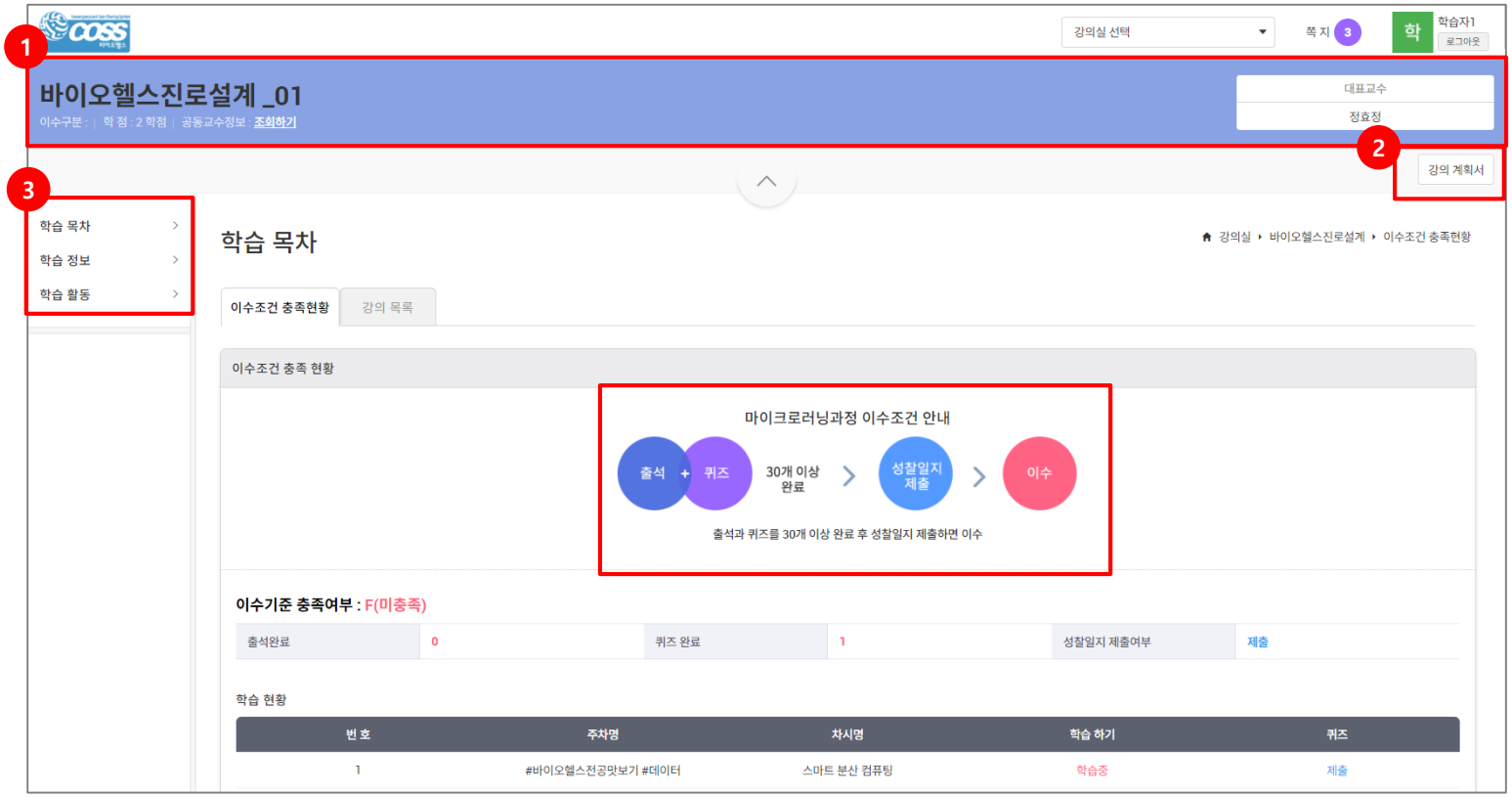
2. 내 강의실 홈

화면명	사이버캠퍼스 메인 > 사이버캠퍼스 > 내 강의실 홈	기능설명	
		1	사이버캠퍼스 > 내 강의실홈 메뉴는 수강하고 있는 과목의 일정 및 게시물을 확인 할 수 있습니다.
		2	위젯 관리를 통해 원하는 항목만 표시 되도록 설정 가능합니다.
		3	수강과목, 쪽지, 게시판 확인이 가능합니다.
		4	LMS 비밀번호를 변경할 수 있습니다.

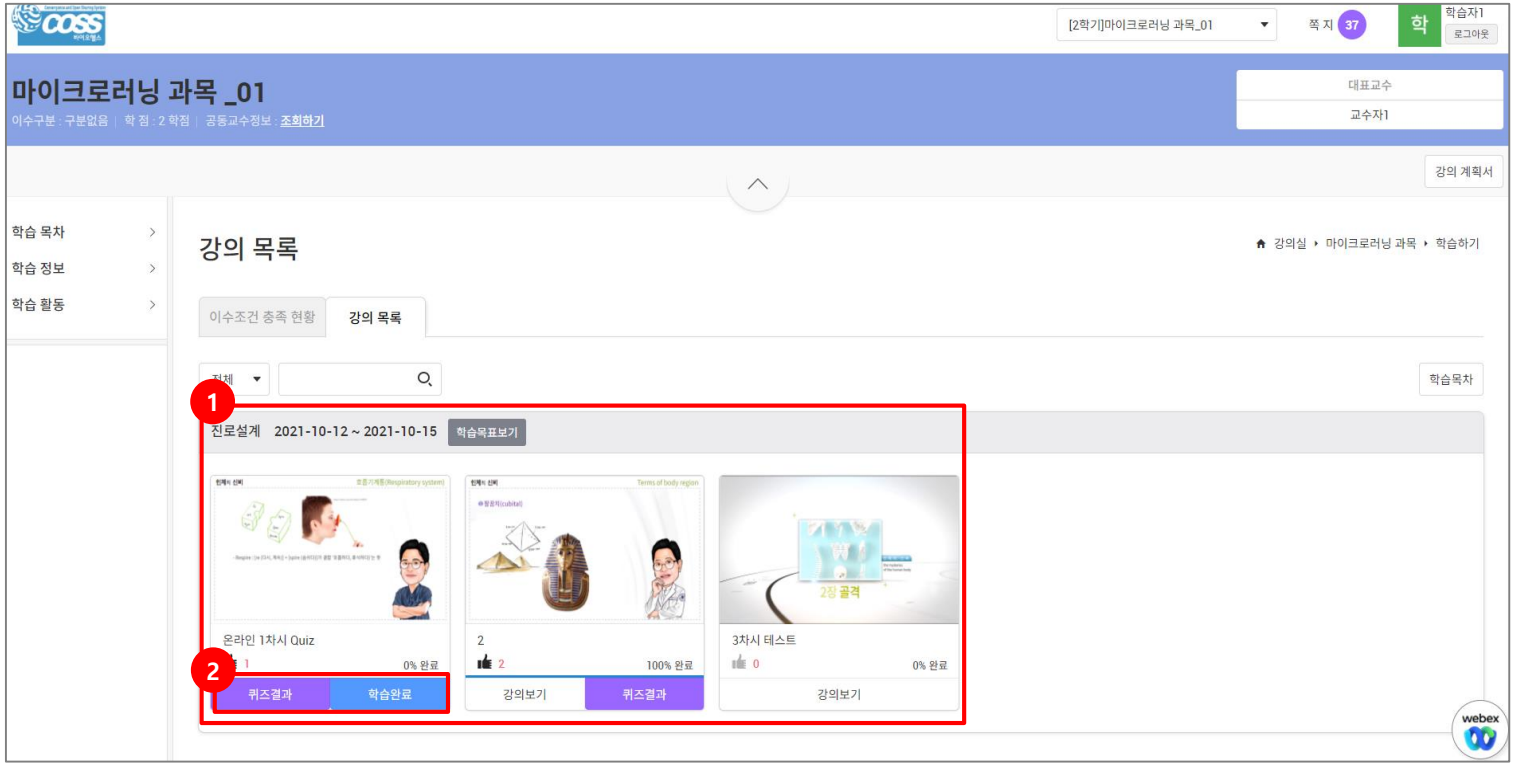
2. 내 강의실 홈

화면명	사이버캠퍼스 메인 > 사이버캠퍼스 > 진로설계	기능설명	
		1	사이버캠퍼스 > 진로설계 항목에서 마이크로러닝 과목에 대해 한 눈에 확인 할 수 있습니다.
		2	[이수현황 상세보기]를 클릭하면 과목의 이수 기준 충족여부를 확인할 수 있는 페이지로 이동 합니다.
		3	[성찰일지 작성하기] 를 클릭하면 과목의 성찰 일지를 작성할 수 있는 페이지로 이동 합니다.

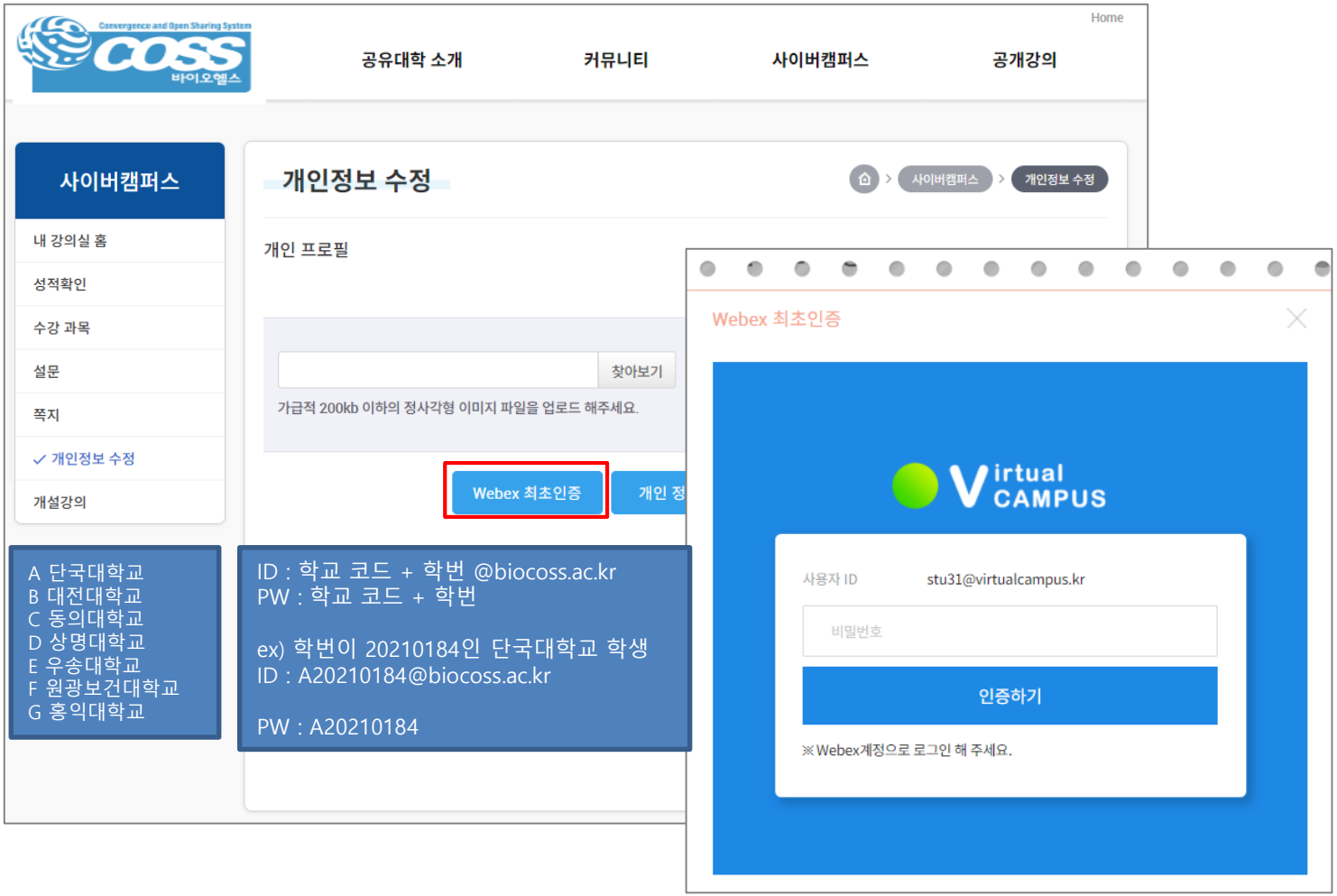
3. 마이크로러닝 과목

화면명	강의실 > 강의실 메인	기능설명
		마이크로러닝 과정은 출석+퀴즈 30개 이상 완료 후 성찰일지를 제출하면 이수(P) 이며, 이 조건을 충족하지 못하였을 경우에는 미충족(F) 입니다. 수강생은 이수조건 충족현황에서 본인의 학습현황을 확인 할 수 있습니다.
		1 과목명 / 교수자 정보 / 과목 기본 정보 확인이 가능합니다.
		2 등록된 강의계획서를 확인할 수 있습니다.
		3 카테고리 별 강의실 메뉴 확인이 가능합니다.

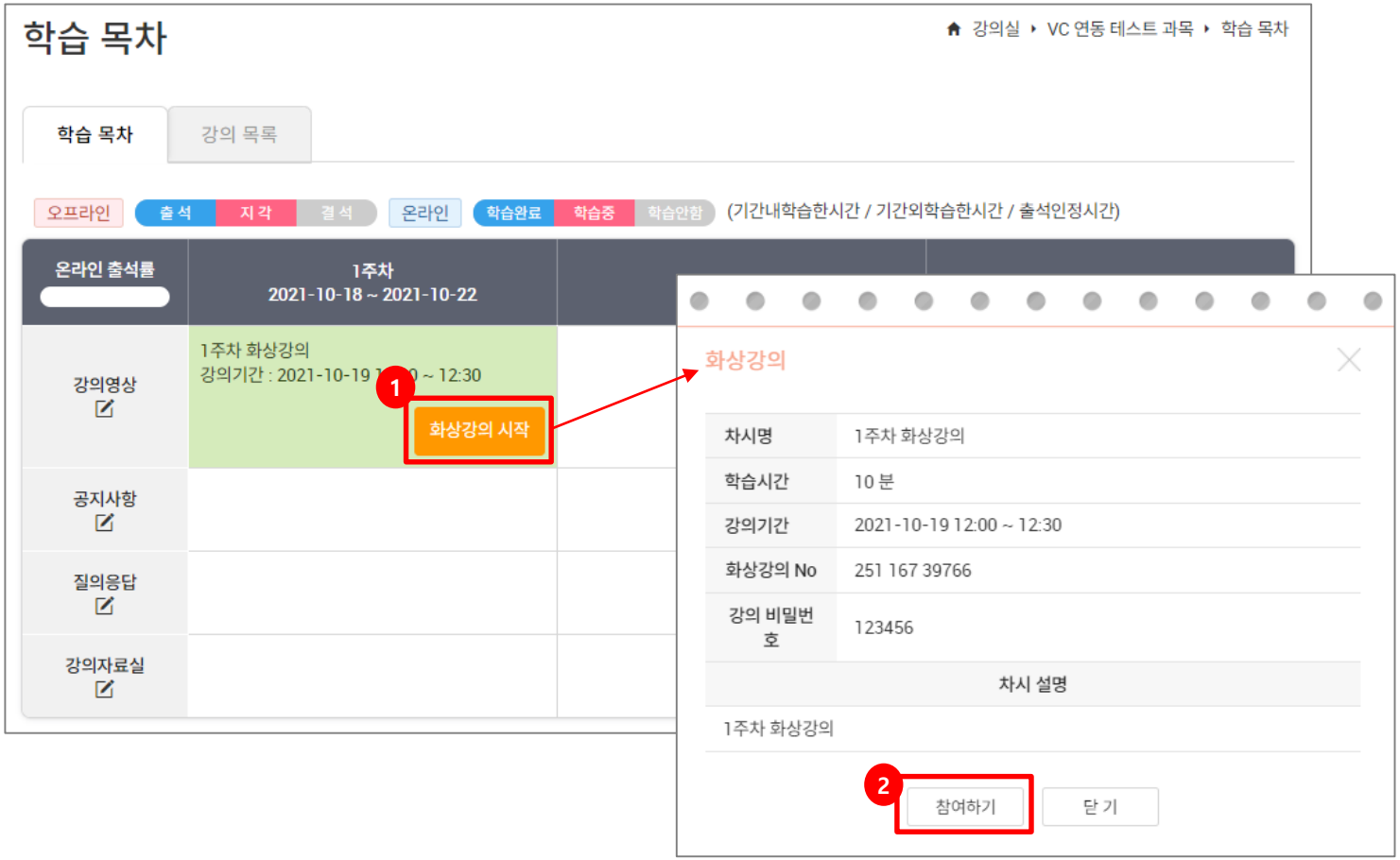
3. 마이크로러닝 과목

화면명	강의실 > 강의실 메인	기능설명	
		1	강의목록에서는 해당 강의의 썸네일 및 퀴즈,학습현황을 확인 할 수 있습니다.
		2	퀴즈결과 및 강의를 수강할 수 있고, 학습이 완료되면 학습완료 아이콘을 확인 할 수 있습니다.

4. 실시간 화상강의

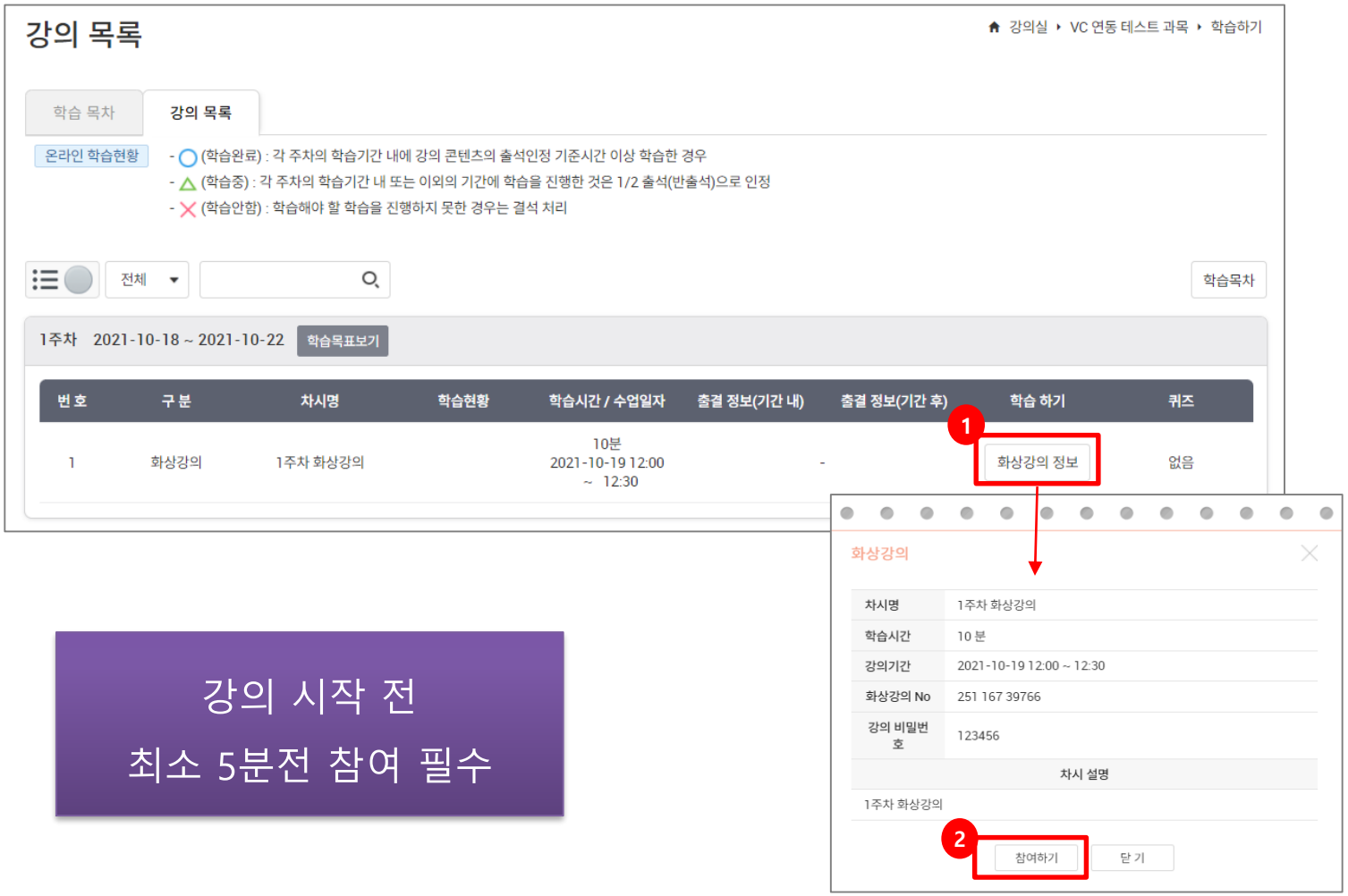
화면명	사이버캠퍼스 메인 > 사이버캠퍼스 > 개인정보 수정	기능설명	
			사이버캠퍼스 > 개인정보 수정 페이지 실시간 화상강의에 참여하기 위해서는 "최초인증"이 필요합니다. 최초인증을 통해 Webex ID를 발급 은 후에 실시간 화상강의에 참석할 수 있습니다.
		1	[Webex 최초인증] 버튼을 클릭하여 안내된 계정규칙대로 최초인증을 진행합니다.
		2	최초 인증 진행 후, [Webex 최초인증] 버튼이 [Webex PW변경] 으로 변경되며, 해당 버튼을 통해 초기 PW에서 본인이 사용할 PW로 변경할 수 있습니다.

4. 실시간 화상강의

화면명	학습하기 > 화상강의 > 참여하기 ①	기능설명	
		1	학습목차 > 학습목차 > [화상강의 시작] 클릭 후 화상강의 상세 정보 (시간 및 강의실 번호, 비밀번호) 확인 가능합니다.
		2	[참여하기] 버튼을 통해 화상강의 참여가 가능합니다.

4. 실시간 화상강의

화면명	학습하기 > 화상강의 > 참여하기 ②	기능설명	

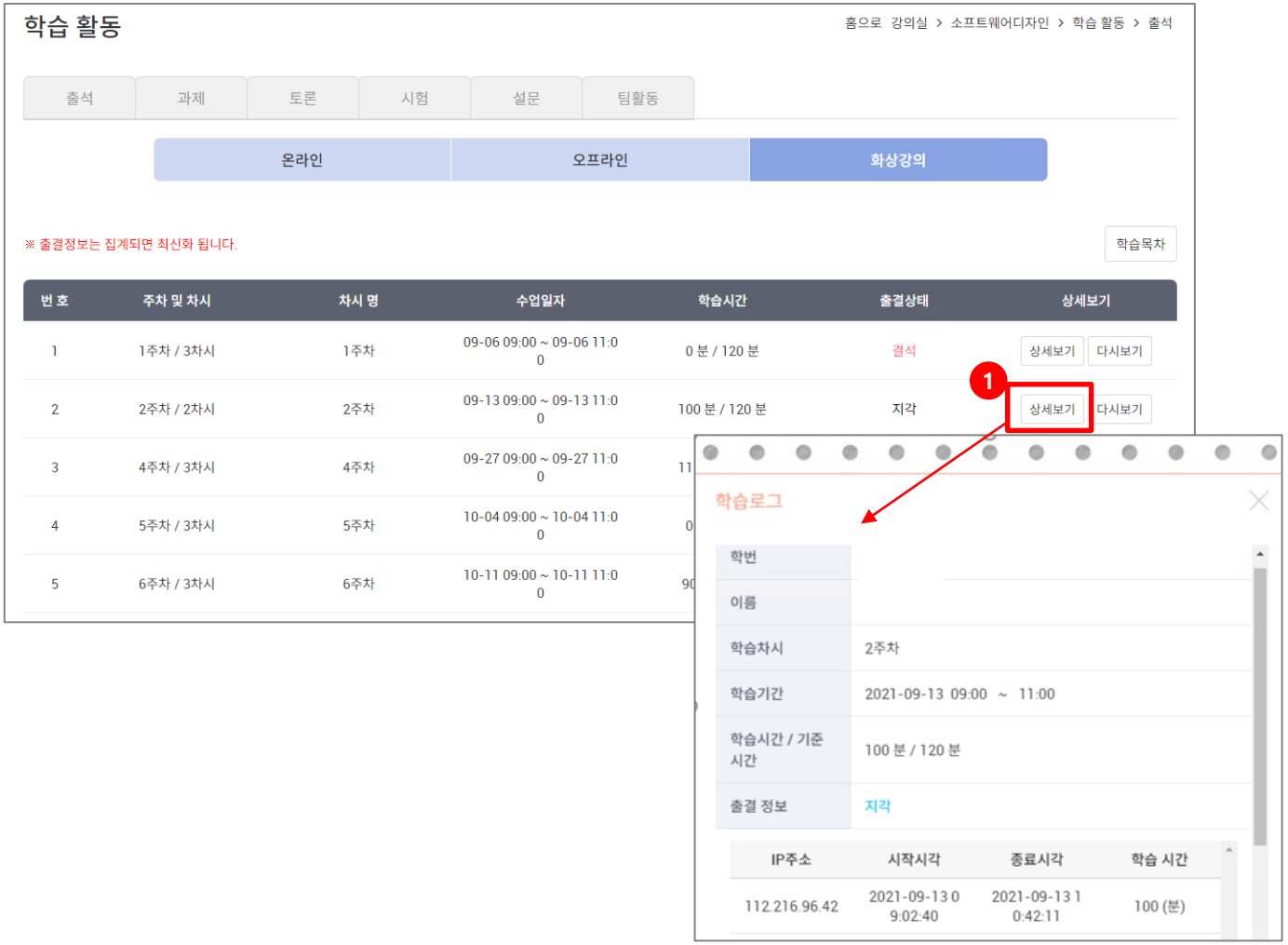


강의 시작 전
최소 5분전 참여 필수

1	학습목차 > 강의목록 > 화상강의 정보를 클릭하면 화상강의 상세 정보(시간 및 강의실 번호, 비밀번호) 확인 가능합니다.
2	[참여하기] 버튼을 통해 화상강의 참여가 가능합니다.

4. 실시간 화상강의

화면명	학습하기 > 화상강의 > 출석	기능설명	

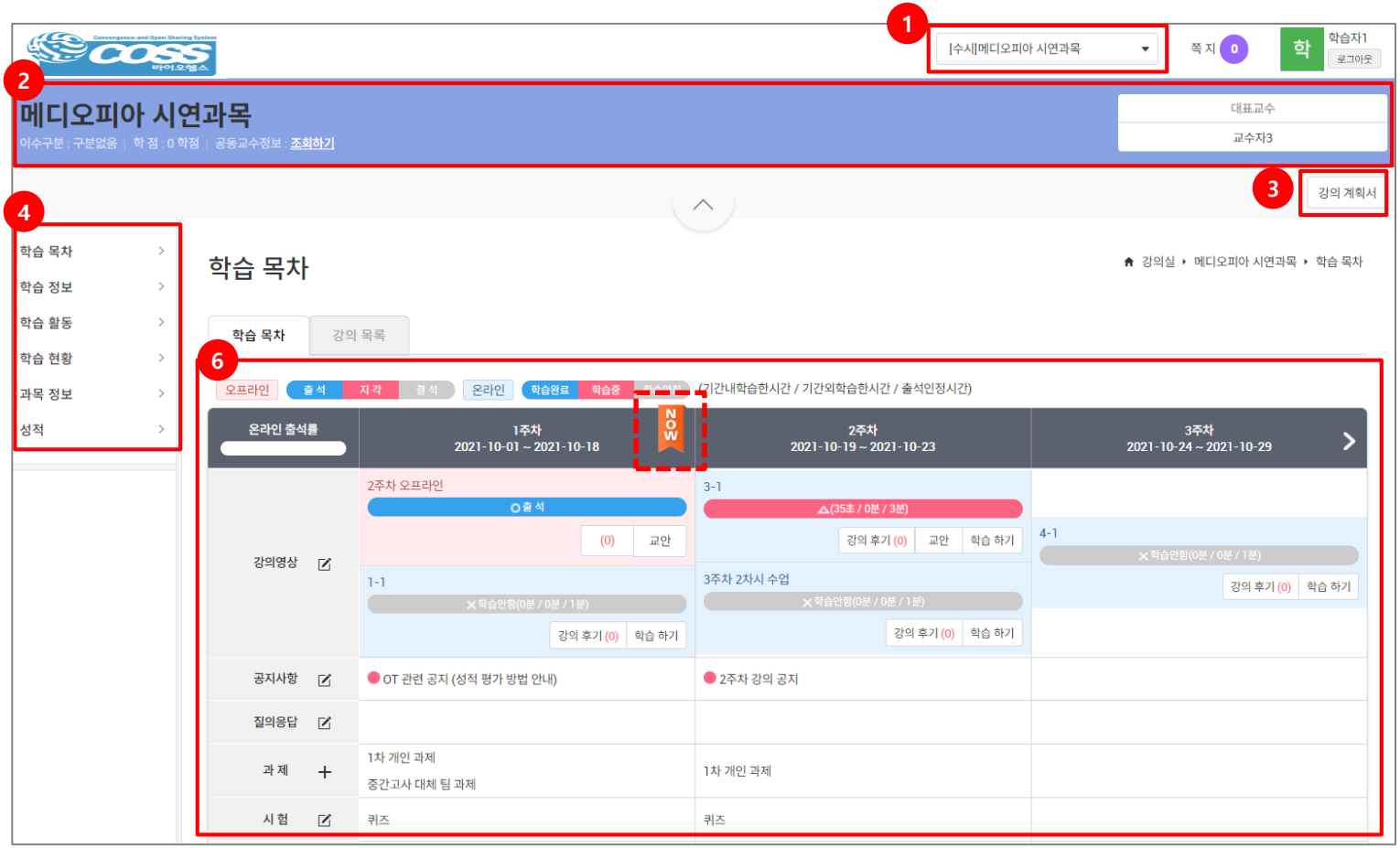


	출석 > 화상강의 탭에서 출석 정보 확인이 가능합니다. 강의 종료 48시간 이내 정보가 연동 되기 때문에 출결 상태를 바로 확인할 수 없습니다. 출석/지각/결석 여부는 교수자가 설정한 학습 시간에 따라 처리됩니다.
1	상세보기 버튼을 통해 학습 로그를 확인할 수 있습니다.

4. 실시간 화상강의

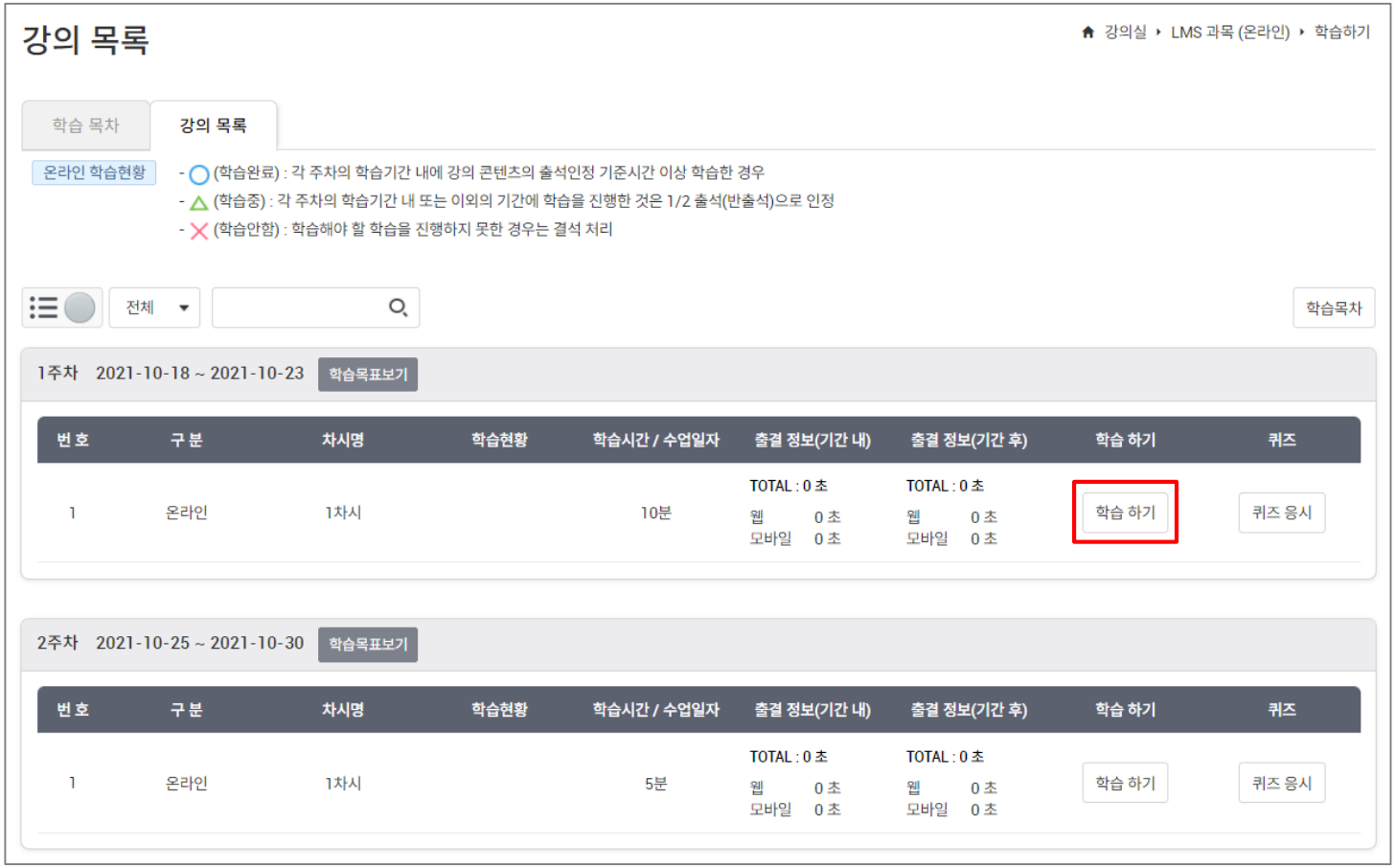
화면명	학습하기 > 화상강의 > 다시보기	기능설명	
		1	종료된 강의는 최대 48시간 이내 다시보기 버튼이 활성화 됩니다. 교수자가 화상 강의를 녹화하지 않으면, 다시보기 기능을 제공할 수 없습니다. 학습자가 다시보기 버튼을 통해 학습을 하는 경우에 출결 사항은 변동 되지 않습니다.

5. 온라인 과목

화면명	강의실 > 강의실 메인	기능설명	
		1	수강하고 있는 강의실 리스트가 보여지고 이동이 가능합니다.
		2	과목명 / 교수자 정보 / 과목 기본 정보 확인이 가능합니다.
		3	[강의계획서] 등록된 강의계획서를 확인할 수 있습니다.
		4	주차를 기준으로 한 카테고리 별 강의실 메뉴 확인이 가능합니다.
		6	현재 등록된 학습활동에 대한 정보를 주차 별로 한눈에 확인 할 수 있습니다. 현재 주차는 NOW로 표시됩니다

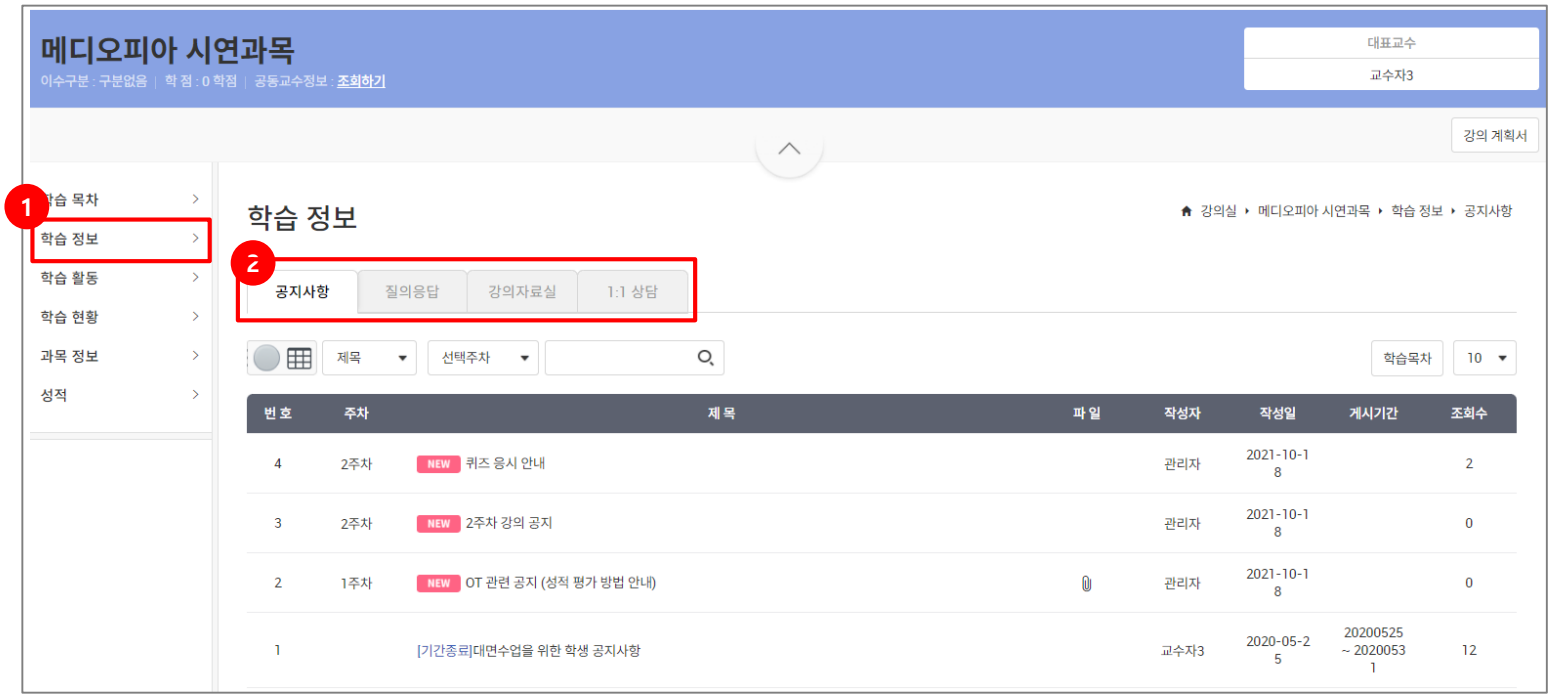
5. 온라인 과목

화면명	강의실 > 학습목차 > 강의목록	기능설명	



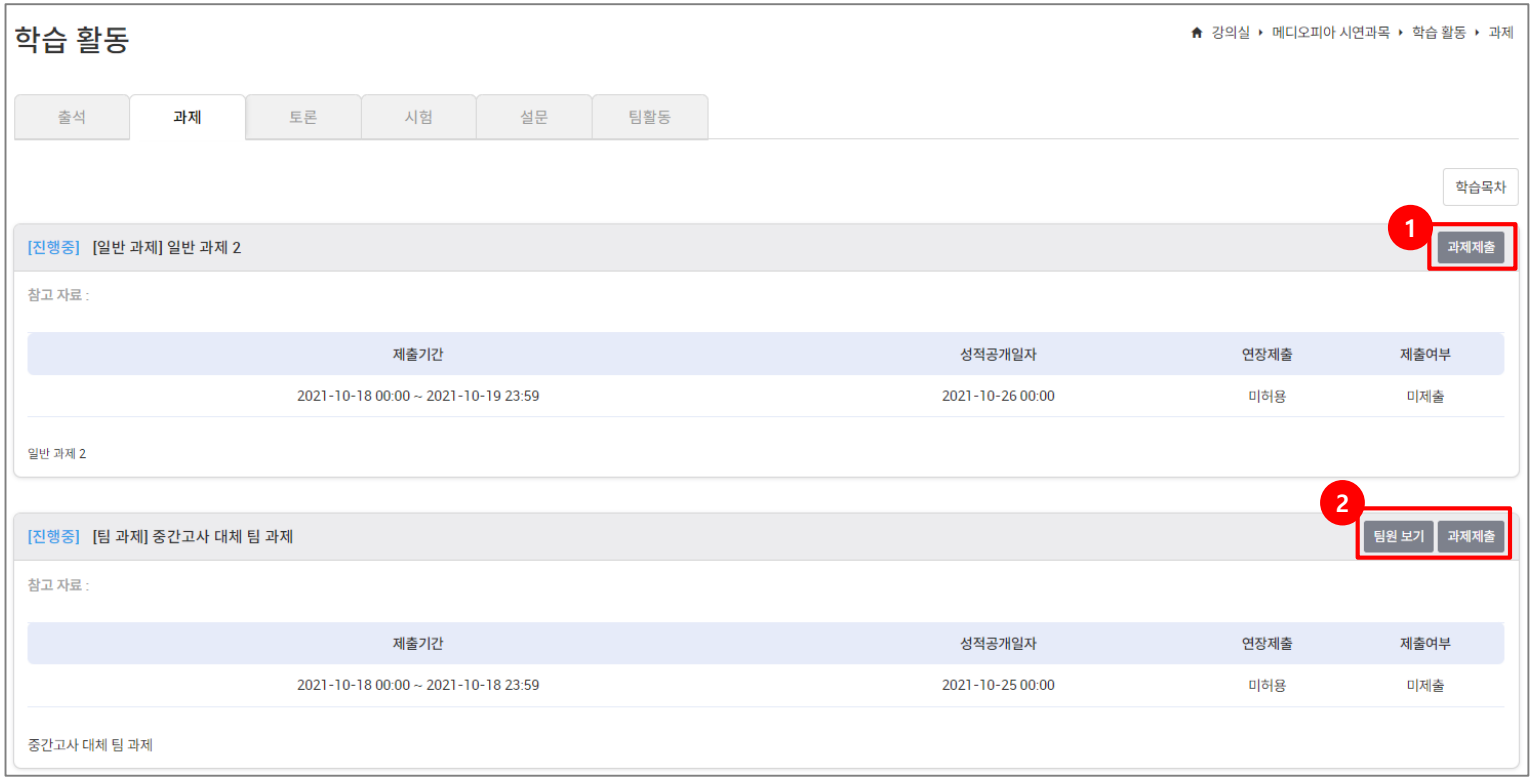
1	강의 목록 > 주차 및 차시 별 내 학습 기록을 확인할 수 있고 학습하기도 가능합니다.

6. 강의실 메뉴

화면명	강의실 > 학습정보 > 공지사항 / 질의응답 / 강의자료실 / 1:1상담	기능설명	
		1	학습정보 메뉴는 게시판 모음 메뉴입니다.
		2	[공지사항] 과목 공지를 확인 할 수 있습니다. [질의응답] 교수자와 학습자간 질의응답 게시판입니다. [강의자료실] 강의에 필요한 자료를 업로드 및 글을 확인 할 수 있습니다. [1:1상담] 교수자와 글을 등록한 학습자만 내용 확인이 가능한 게시판입니다.

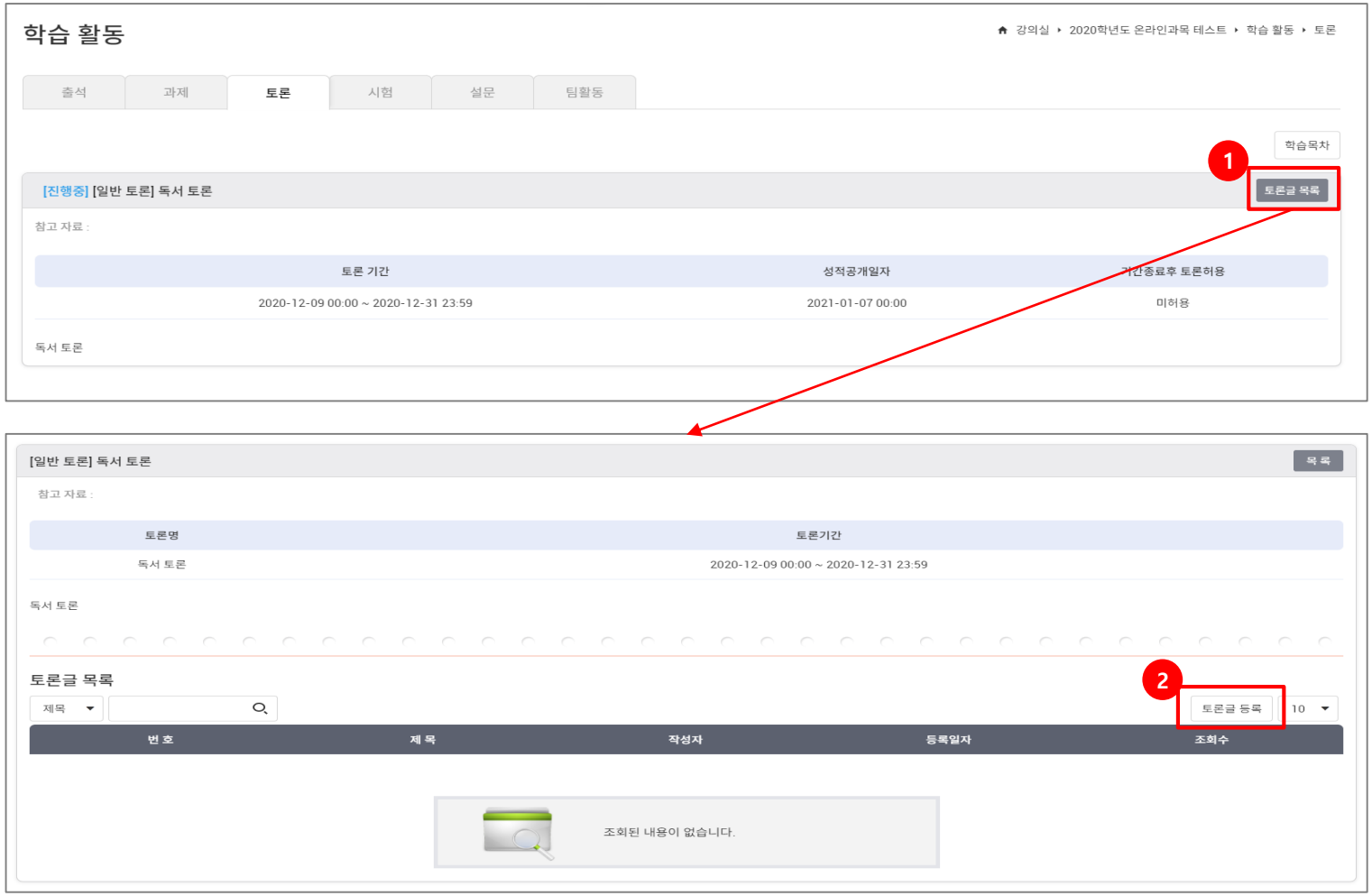
7. 학습활동

화면명	강의실 > 학습활동 > 과제	기능설명	

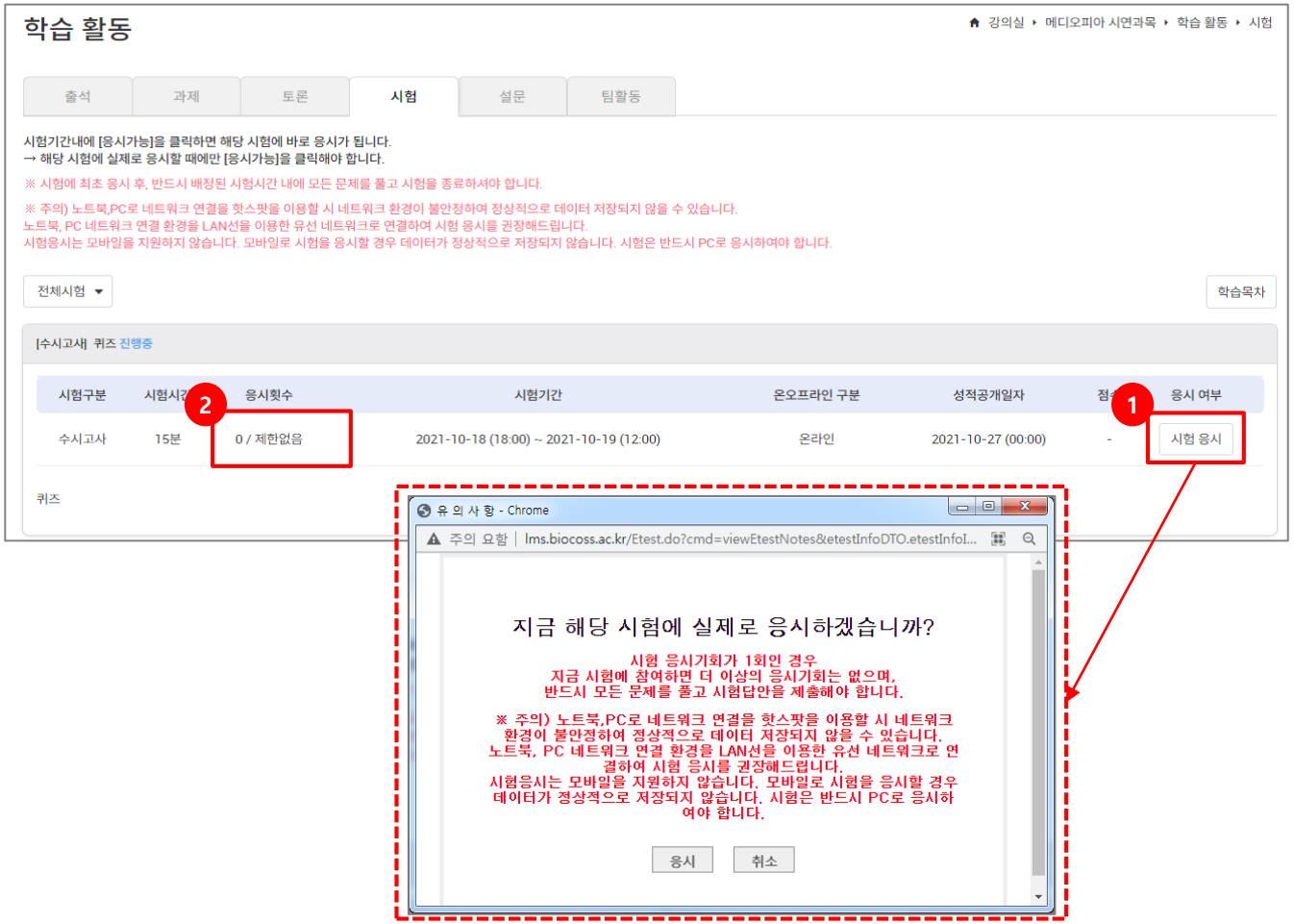


1	과제 기간 내 과제를 제출하지 않았다면 [과제제출] 버튼이 보여지고, 클릭 시 과제를 제출 할 수 있습니다. 기간 내 과제를 제출한 경우, [제출정보보기] 버튼으로 바뀌며 자신이 제출한 과제에 대한 정보 확인이 가능합니다.
2	[팀 과제] 팀 과제일 경우 팀원 보기 버튼이 보여집니다. 팀장에게만 [과제제출] 버튼이 보여집니다. [일반 과제] 일반 과제의 경우 개인별 과제를 제출하는 과제이고, 과제제출 버튼만 보여집니다.

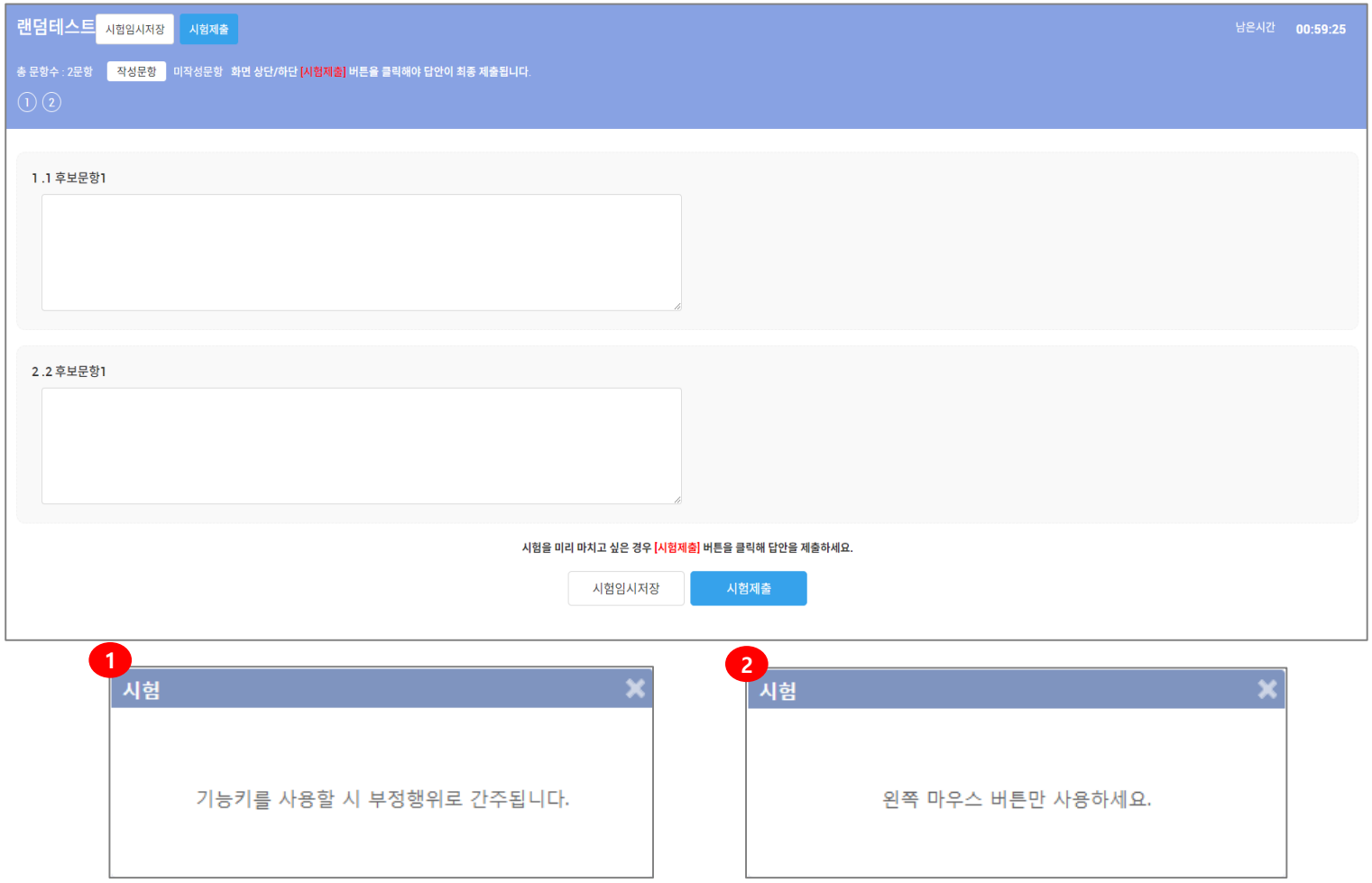
7. 학습활동

화면명	강의실 > 학습활동 > 토론	기능설명	
		1	등록된 토론 리스트가 보여지고 기간내 참여가 가능 합니다. 교수자가 기간 종료 후 토론 허용으로 설정 했다면 기간 후에도 토론이 가능합니다.
		2	토론글 등록 버튼을 클릭하면 에디터 형식의 게시글을 등록 할 수 있는 화면으로 전환되고 토론글을 자유롭게 등록이 가능합니다. 등록된 토론글은 교수자 및 수강생 모두 확인이 가능하며 리스트 형태로 제공합니다.

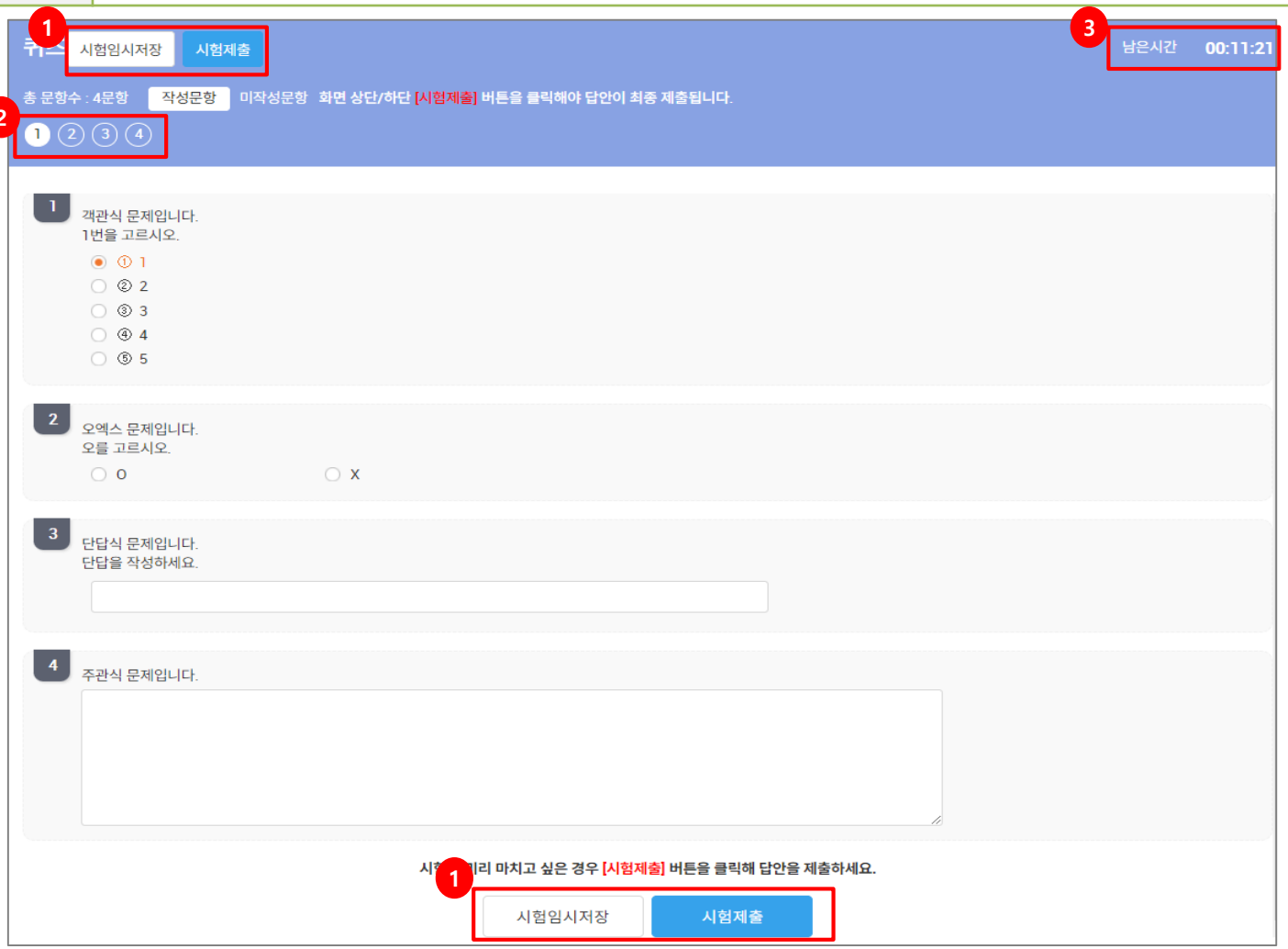
7. 학습활동

화면명	강의실 > 학습활동 > 시험	기능설명	
		1	시험에 대한 기본정보가 보여지고 등록된 시험 리스트를 확인 할 수 있습니다. 시험기간 및 시간이 도래하면 [시험응시] 버튼이 활성화 되고 [시험응시] 클릭하면 팝업이 뜨며, 응시 버튼을 누르면 시험지 창 확인이 가능합니다.
		2	[응시 횟수] 시험지를 열어볼 수 있는 횟수 입니다. 횟수가 남아있더라도 최종 제출을 하면, 시험지를 다시 열 수 없습니다. 응시 횟수가 1로 되어 있다면 1번만 열어볼 수 있고 답안 제출을 하지 않았더라도 시험지 창을 닫게 되면 다시 열어볼 수 없습니다. 앞쪽 숫자는 내가 시험지를 열어본 횟수가 카운트 되어 보여집니다.

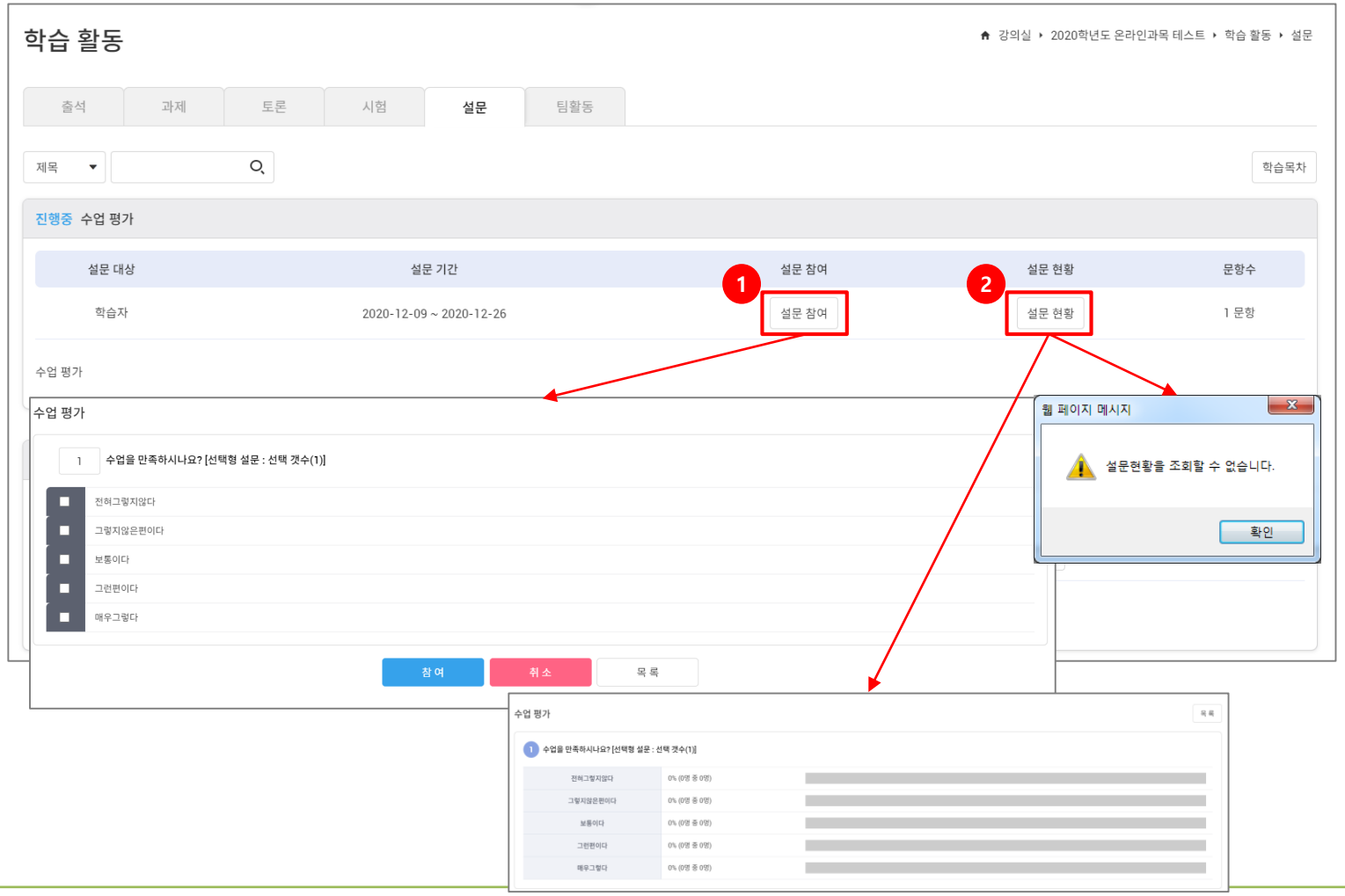
7. 학습활동

화면명	강의실 > 학습활동 > 시험	기능설명	
		시험 중에는 부정행위 방지를 위해 기능키 및 마우스 우클릭 기능 사용 제한이 됩니다.
		1	[Ctrl + C] [Ctrl + V] 등 기능키 사용 시 나타나는 팝업 입니다.
		2	시험지 창에서 마우스 우 클릭을 할 경우 나타나는 팝업입니다.

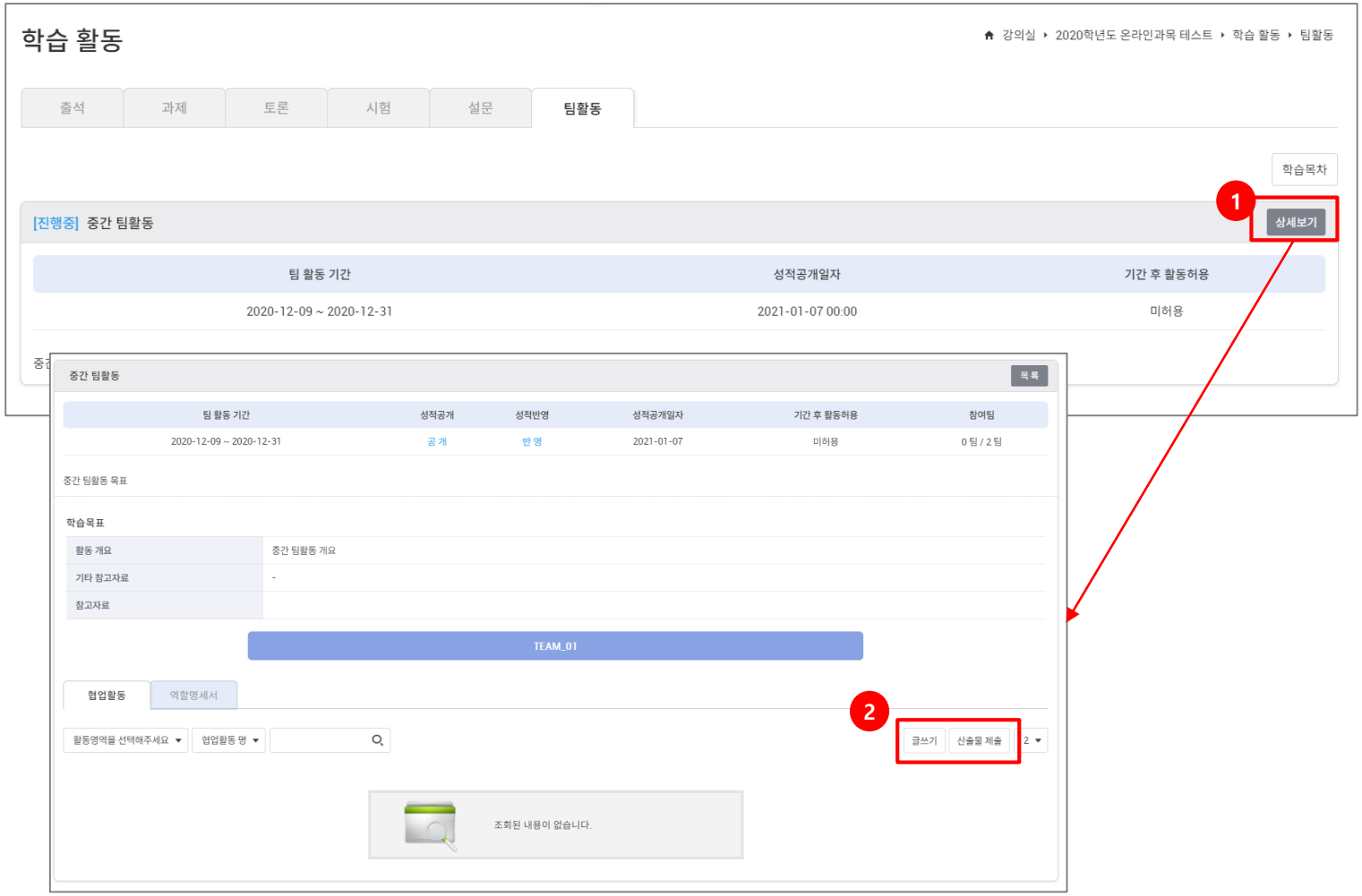
7. 학습활동

화면명	강의실 > 학습활동 > 시험 (시험지)	기능설명	
		1	위쪽 좌측 상단과 가운데 아래 부분에 [시험임시저장] [시험제출] 버튼이 있어 시험응시 중 임시저장 버튼을 클릭하면 풀이한 답안까지 저장되며 답안제출을 클릭하면 시험문항을 다 풀지 않았더라도 답안이 제출 됩니다.
		2	풀이한 문항과 풀지않은 문항이 상단에 표시되고 있어 상단에서 한 눈에 확인이 가능합니다. (답을 입력한 문항은 흰색 배경으로 색처리 됨)
		3	배정된 시험 시간 중 남은시간을 표시해주고 있습니다.

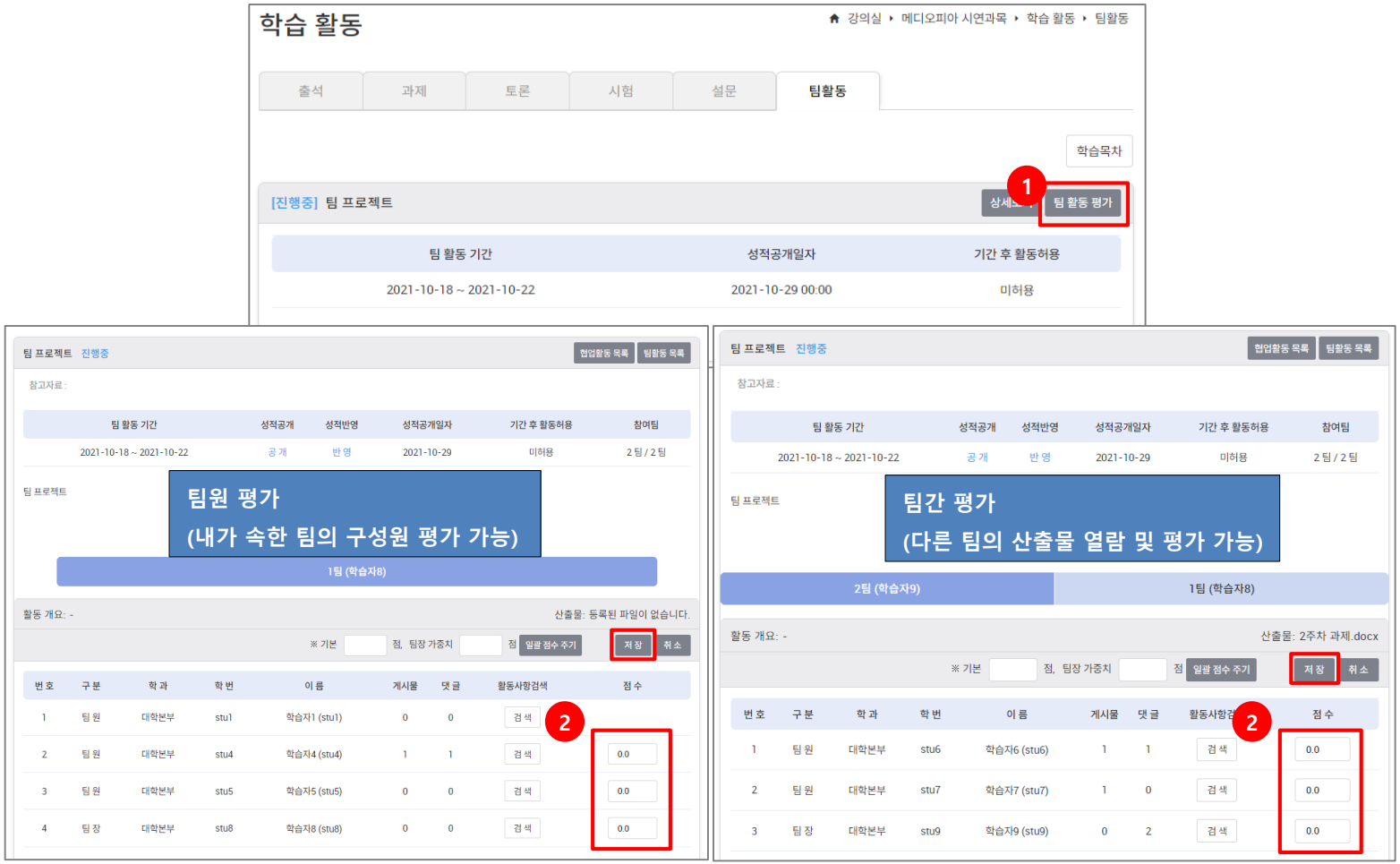
7. 학습활동

화면명	강의실 > 학습활동 > 설문	기능설명	
			교수자의 설정에 따라 설문에 참여하지 않는 경우, 강의실 입장이 불가하거나 최종 성적 확인이 불가할 수 있습니다.
		1	[설문 참여] 버튼 클릭 시 설문 응시 화면으로 이동됩니다. 설문 응답 완료 후 [참여] 버튼을 클릭하여 제출합니다.
		2	설문 현황이 공개로 되어 있는 설문의 경우 [설문 현황] 클릭 시 설문 현황을 확인할 수 있습니다. 미공개인 경우 설문 현황을 조회할 수 없다는 팝업 메시지가 뜹니다.

7. 학습활동

화면명	강의실 > 학습활동 >팀활동	기능설명	
		1	[상세보기] 클릭 시 팀활동 페이지로 이동됩니다. '협업활동' 에서는 팀원들끼리 등록한 게시물을 확인할 수 있습니다. '역할명세서' 에서는 팀원 명단을 볼 수 있습니다.
		2	[글쓰기] 버튼 클릭 시 게시글을 등록할 수 있는 화면으로 이동됩니다. [산출물 제출] 버튼은 팀의 팀장만 볼 수 있는 버튼이며, 팀장이 팀 프로젝트 완료 후 최종 산출물을 제출해야 합니다.

7. 학습활동

화면명	강의실 > 학습활동 > 팀활동 > 팀활동 평가	기능설명	
		1	교수자의 설정에 따라 팀활동 평가를 진행할 수 있습니다. 내가 속한 팀의 팀원들을 평가를 진행하거나, 다른 팀의 산출물을 확인하고 평가를 할 수도 있습니다.
		2	[팀원 평가] [팀간 평가] 점수 영역에 점수를 입력한 후 [저장] 버튼을 눌러 저장합니다.

8. 학습 현황

화면명	강의실 > 학습 현황 > 학습 현황	기능설명

대학본부 11 학습자11

사진	과정	학과	학번	이름	아이디	이메일	전화번호
	정규과정	대학본부	11	학습자11	otu11	otu11@mediopia.co.kr	010-1234-5678

과제	토론	시험	팀활동	출석	게시물	댓글
일반 과제 : 1 / 1 팀과제 : 0 / 1	일반토론 : 0 (⊕ 0) 팀토론 : 0 (⊕ 0)	1 / 5	팀활동 : 0 / 1 [0 (⊕ 0)]	0.0 /0	질의응답 : 2	

과제 현황

번호	과제명	제출기간	제출 여부	점수 (취득점수/만점점수)	성적공개	성적반영	성적공개일자
2	중간 팀 과제	2020-12-09 (00:00) -- 2020-12-31 (23:59)	미제출	-	공개	공개	2021-01-07 (00:00)
1	[일반] 중간 과제	2020-10-14 (00:00) -- 2020-12-29 (23:59)	제출	-	공개	공개	2020-12-31 (00:00)

토론 현황

번호	토론 주제	작성글	토론 기간	점수 (취득점수/만점점수)	성적공개	성적반영	성적공개일자	기간후 (조회허용)
1	독서 토론	0	2020-12-09 (00:00) -- 2020-12-31 (23:59)	-	공개	공개	2021-01-07 (00:00)	미허용

시험 현황

번호	시험명	시험기간	응시 여부	점수(취득점수/만점점수)	성적공개	성적공개일자
5	중간고사	2020-10-12 (00:00) -- 2020-12-08 (23:59)	완료	-	공개	2020-12-31 (00:00)
4	기말고사	2020-10-14 (00:00) -- 2020-12-28 (23:59)	미응시	-	공개	2020-12-30 (00:00)
3	중간고사	2020-11-06 (00:00) -- 2020-12-31 (23:59)	미응시	-	공개	2020-11-14 (00:00)
2	기말고사	2020-12-03 (00:00) -- 2020-12-31 (23:59)	미응시	-	공개	2021-01-07 (00:00)
1	랜덤테스트	2020-12-03 (00:00) -- 2020-12-26 (23:59)	미응시	-	공개	2021-01-02 (00:00)

팀 활동 현황

번호	소속 팀	팀 활동 명	활동기간	점수(취득점수/만점점수)	성적공개	성적공개일자
1	TEAM_01	중간 팀활동	2020-12-09 -- 2020-12-31	-	공개	2021-01-07 (00:00)

기타 활동 현황

번호	게시판 명	제목	파일	작성일	댓글	조회수
2	질의응답	1주차 문의입니다.		2020-11-27	0	27
1	질의응답	강의계획서는 어디서 보나요?		2020-11-27	0	0

1	내가 학습 및 제출한 이력을 한페이지에서 확인이 가능합니다. 학습이력 / 게시물 등록 / 성적 등을 확인 할 수 있으며. 엑셀로 다운로드도 가능합니다.

9. 과목 정보

화면명	강의실 > 과목 정보 > 과목 정보	기능설명	
		1	과목에 대한 기본정보를 확인 할 수 있습니다.

과목 정보

강의실 ‣ 2020학년도 온라인과목 테스트 ‣ 과목 정보 ‣ 과목 정보

강의 계획서 | 과목 정보

기본 정보

과목명	2020학년도 온라인과목 테스트	과목명(영문)	2020학년도 온라인과목 테스트
캠퍼스 구분		소속 구분	
학수번호	CORS_20	이수구분	구분없음
학점	0학점	수강생수	9명
대상		과목개요	온라인 과목 테스트1
성적공개여부	공 개		

과목 운영자

번호	구분	소속	이름	아이디	이메일
1	책임교수	대학본부	교수자11	prof11	joong7953@mediopia.co.kr
2	공동교수	대학본부	교수자12	prof12	prof12@mediopia.co.kr

10. 성적

화면명	강의실 > 성적 > 성적 보기	기능설명	
		1	정해진 평가 기간에만 본인의 성적 및 등급을 확인 할 수 있습니다.

성적

강의실 ‣ 메디오피아 시연과목 ‣ 성적 ‣ 성적보기

성적보기

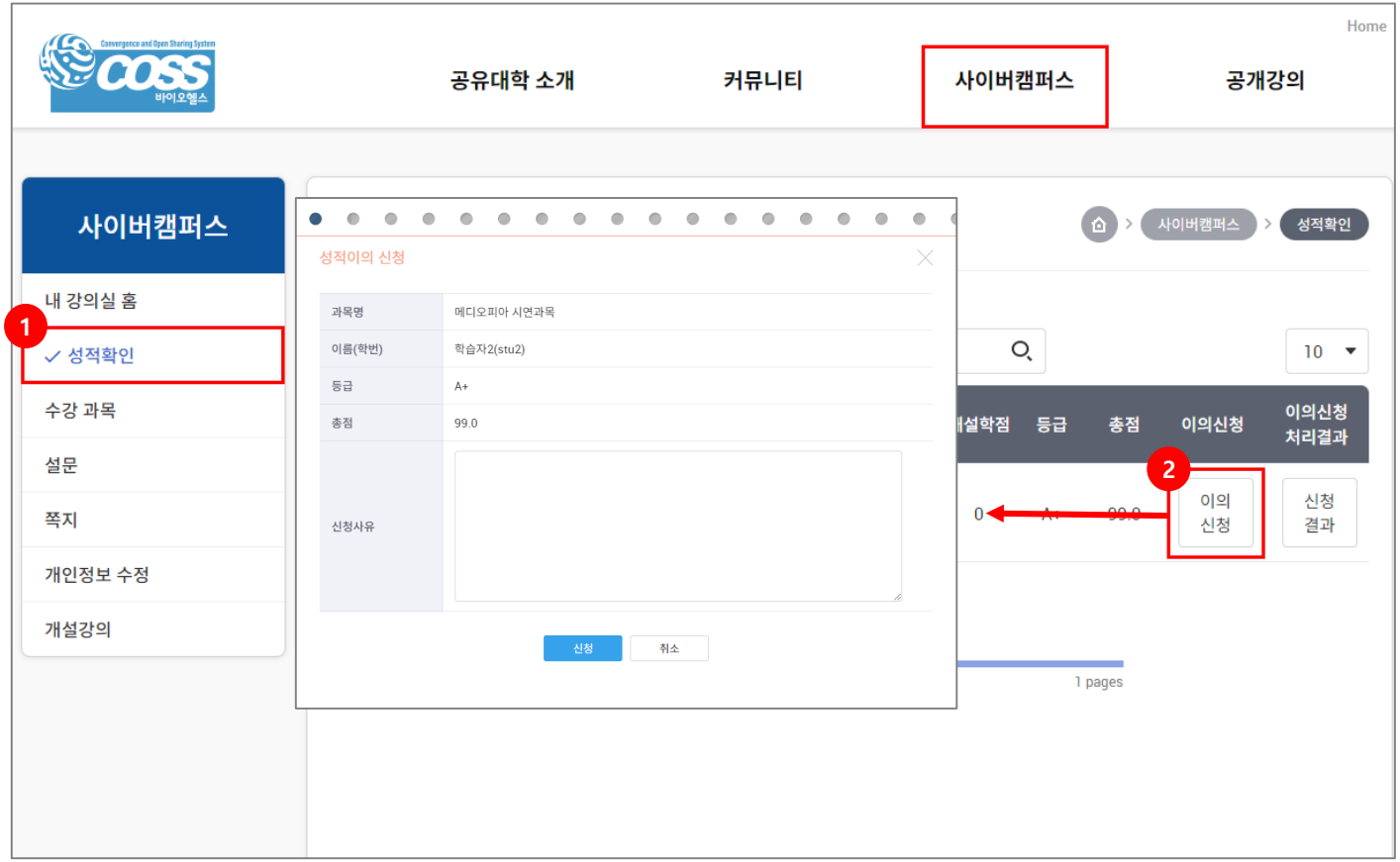
학습목차

사 진	과 정	학 과	아이디	이 름
학	정규과정	대학본부	stu2	학습자2

온라인	오프라인	과제	중간고사	기말고사	수시고사	단원평가	토론	팀활동	참여도	합 계	등급	최종성적
20 %	10 %	30 %	20 %	0 %	0 %	0 %	10 %	10 %	0 %	100 %	A+	99.0

평가항목 그룹	평가비율	세부평가 항목	세부평가 비율	원점수	환산점수
온라인 출석	20 %	온라인 출석	100 %	21.5점	4.3 점
오프라인 출석	10 %	오프라인 출석	100 %	33점	3.3 점
		일반 과제 2	50 %	20.0 점	3.0 점

10. 성적

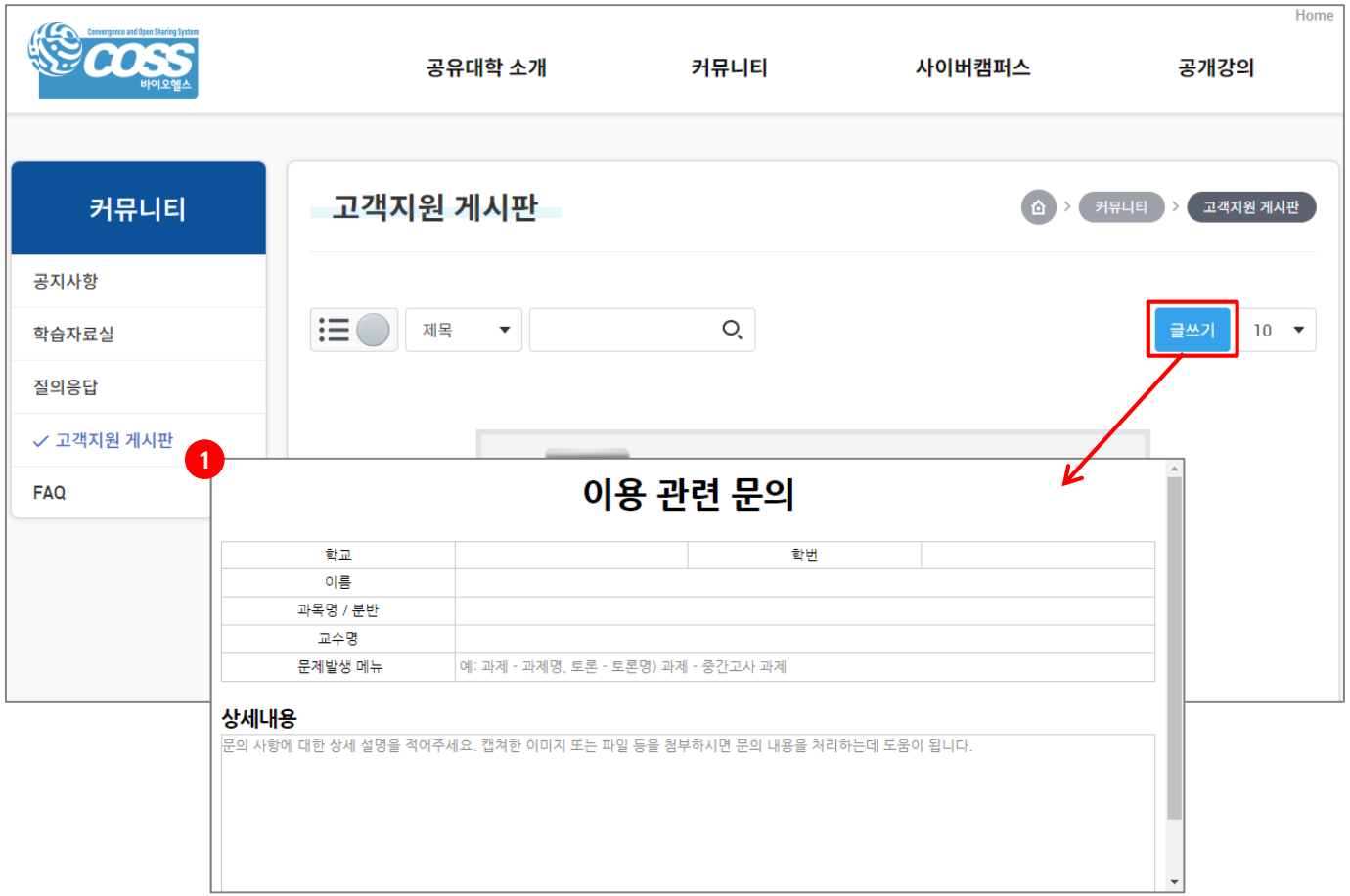
화면명	사이버캠퍼스 > 성적확인	기능설명	
		1	메인 홈페이지의 사이버캠퍼스 > 성적확인란에서도 최종성적을 확인할 수 있습니다. *성적 처리 기간 시작 이후부터 성적확인이 가능합니다.
		2	성적 이의신청 기간 동안에는 [이의신청] 버튼을 통해 이의신청이 가능하며 신청사유를 입력 후에 신청 할 수 있습니다.

10. 성적

화면명	사이버캠퍼스 > 성적확인	기능설명	
		1	[신청 결과]를 클릭하면 이의신청에 대한 신청 목록을 확인 할 수 있습니다.
		2	[내용 보기]를 통해 이의신청 결과에 대한 상세내역을 한 눈에 볼 수 있습니다.

11. 시스템 문의사항

화면명	사이버캠퍼스 > 커뮤니티 > 고객지원 게시판	기능설명



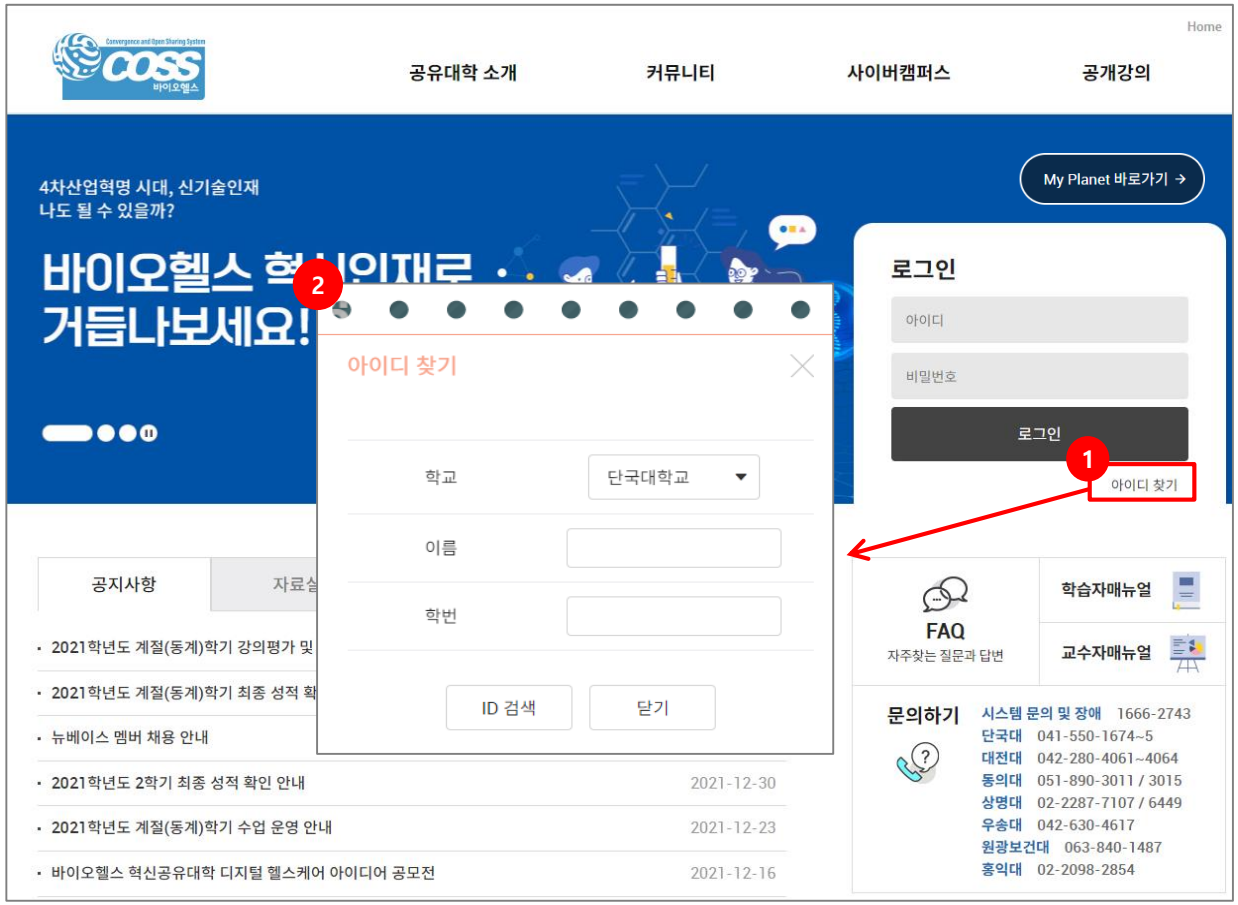
	고객지원 업무시간 9am-6pm (주말,공휴일 제외) 그 외의 시간에 문의가 있는 경우 사이버캠퍼스 > 커뮤니티 > 고객지원 게시판을 통해 문의글을 남기면, 업무 시간에 답변을 드릴 예정입니다. 학습자 본인이 작성한 글은 본인과 관리자 외에 열람이 불가한 "비밀 게시판" 형식이기 때문에 안심하고 질문을 해도 무관 합니다. 처리 결과를 회신 받고자 하는 경우 본문 내용에 연락처를 함께 남겨주면 됩니다.
1	문의를 남길 때 양식에 맞게 구체적으로 남겨주셔야 빠른 확인 및 피드백이 가능합니다.

My planet
학습자 수강신청

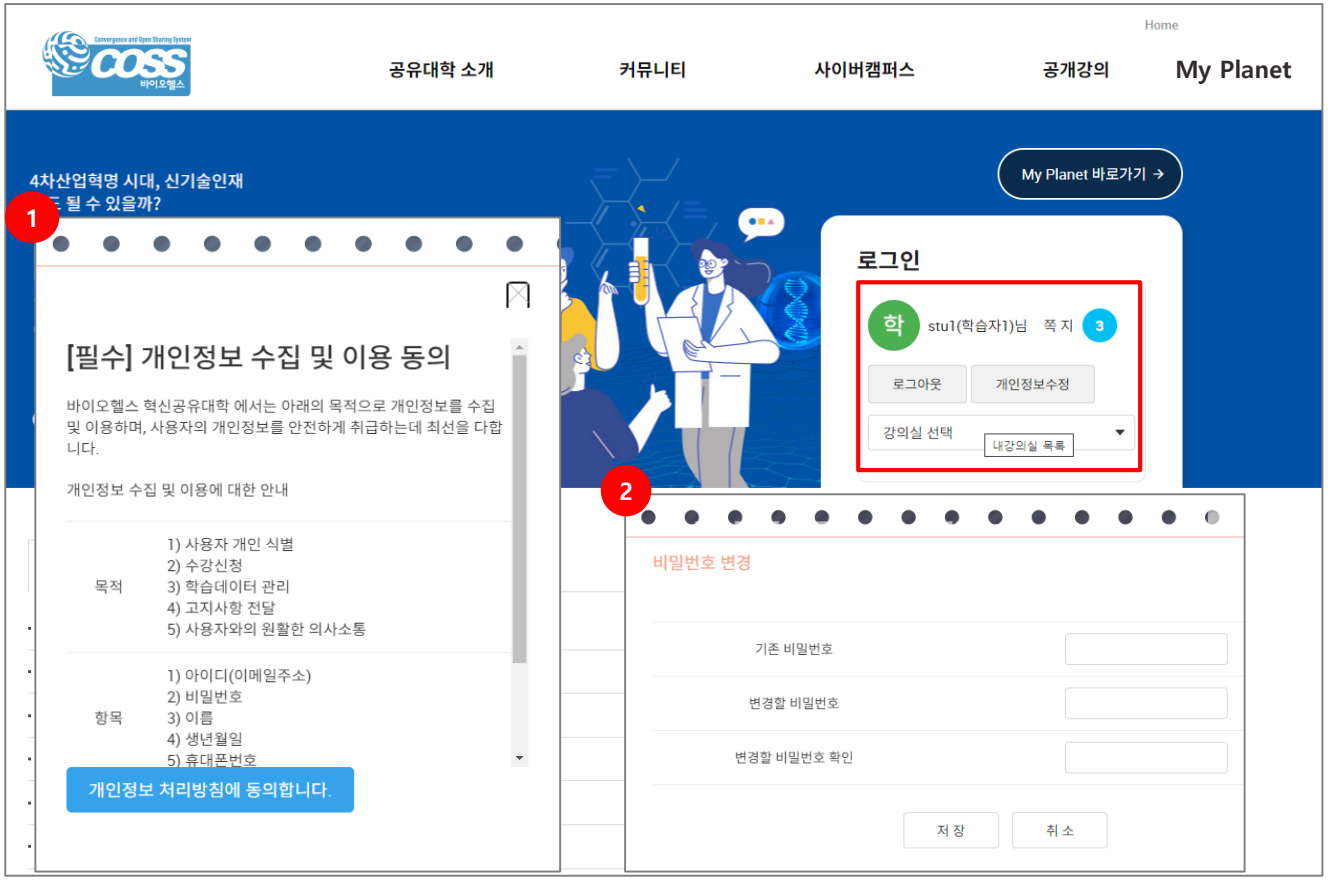
1.기존 (재학생) 로그인

화면명	메인 홈페이지 > 로그인	기능설명	
		1	기존 재학생 학습자의 경우, 아이디와 비밀번호를 입력 후 로그인 합니다.

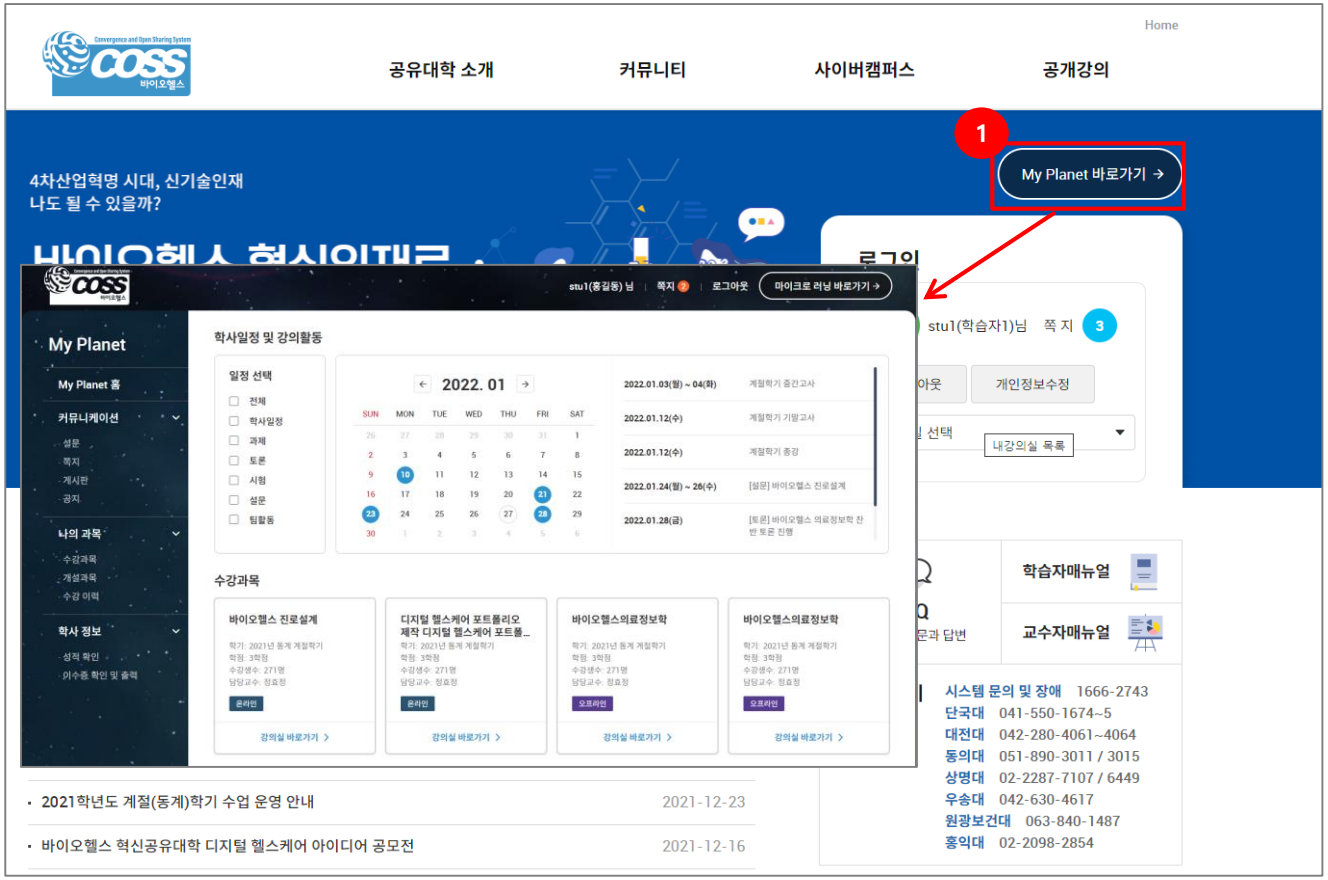
2.신규 학습자 로그인

화면명	메인 홈페이지 > 로그인	기능설명	
			
		1	신규 학습자의 경우, 계정 정보가 없을 시 로그인 화면 하단의 [아이디 찾기]를 통해 계정을 확인 해 주시면 됩니다.
		2	[아이디 찾기]를 클릭한 후 학습자의 학교 및 이름 학번을 입력 하시면 됩니다. ***초기비밀번호는 ID와 동일합니다.** **로그인 후 초기 비밀번호는 반드시 변경 하셔야 합니다.**

2.신규 학습자 로그인

화면명	메인 홈페이지 > 로그인 > 비밀번호 변경	기능설명	
			
		1	학습자는 로그인 후 [필수]항목인 개인정보 수집 및 이용동의를 진행 하여야 합니다.
		2	개인정보 수집 및 이용 동의를 클릭 한 후에는 반드시 초기 비밀번호를 변경 하여야 합니다. 비밀번호를 변경하지 않을 시 해당 팝업이 계속해서 나오게 되오니, **로그인 후 바로 변경 하는걸 권유 드립니다.**

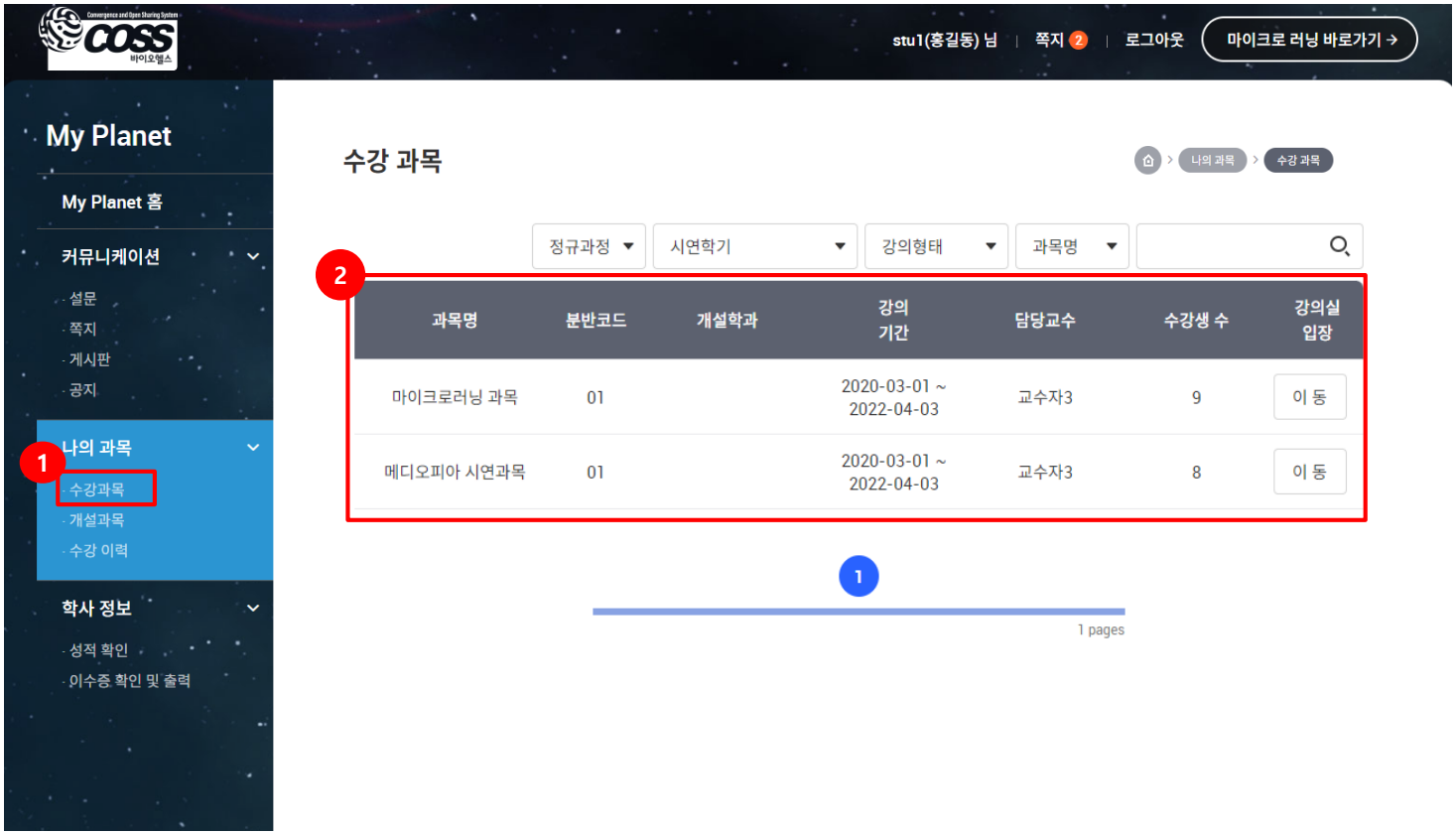
3. My Planet 이동

화면명	메인 홈페이지 > My Planet 링크 이동	기능설명	
			
		1	로그인 후 상단의 My Planet (마이플래닛) 메뉴를 확인 할 수 있으며, 해당 메뉴를 통해 수강신청을 할 수 있습니다.

3. My Planet 수강신청 및 취소

화면명	My Plantet > 수강신청 및 취소	기능설명	
			수강신청 및 취소는 수강 정정 기간에만 가능합니다.
		1	My Planet 왼쪽 메뉴 중 [나의과목] > [개설과목] 메뉴를 통해 수강신청을 할 수 있습니다.
		2	수강신청 기간 동안 수강 할 과목 확인 후 [수강신청] 버튼을 클릭하면 팝업 창이 나오며, [확인]을 클릭하면 수강 신청이 이루어집니다.
		3	수강신청 전 각 과목의 강의계획서를 확인 할 수 있습니다.

3. My Planet 수강과목

화면명	My Plantet > 수강과목	기능설명	
			
		1	My Planet 왼쪽 메뉴 중 [나의과목] > [수강과목] 메뉴를 통해 수강신청 한 과목 현황을 확인 할 수 있습니다.
		2	수강과목을 한 눈에 볼 수 있으며, [이동] 버튼을 클릭하면 해당 강의실로 바로 입장이 가능합니다.